

**[様式１]**

令和５年度中国・四国地区国立大学法人等職員採用試験

（第二次試験：島根大学）

**履　　歴　　書**

　　年　　月　　日現在

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ |  | 性別 | 男・女 | 生年月日（年齢） | 年　　月　　日生 | 写 真 貼 付(縦４cm、横３cm)上半身・正面向・脱帽※撮影後3ヶ月以内のもの |
| 氏　名 |  |
| （　満　　 歳　） |
| 連絡先住　所 | （〒　　　　－　　　　　） |
|  |
| ＴＥＬ | （自宅）　　　　　　－　　　　　－　　　　　　　　　（携帯）　　　　－　　　　　　－　　　　　　 |
| E-mail | （ﾖﾐ） ＠ |
| 　　　　　　　　　　　　 ＠ |
| **注）性別・生年月日欄は該当するものを残し、不要な文字を抹消すること。全体でA4縦１枚にまとめること。** |
| 学　　　　　　　　　　　　　　　歴 |
| 在　学　期　間 | 学校名・学部、学科等名（高校から記入すること） | 卒業、卒見等 |
| 　 　． 　．　　～ 　　　 ．　　．　 |  |  |
| 　 　． 　．　　～ 　　 　 ．　　．　 |  |  |
| 　 　． 　．　　～ 　　　 　 ．　　．　 |  |  |
| 　 　． 　．　　～ 　　　 　 ．　　．　 |  |  |
| 職　　　　　　　　　　　　　　歴 |
| 在　職　期　間 | 勤務先名・職務内容（職務内容は簡潔に記入すること） |
| 　 　． 　．　　～ 　　 　 ．　　．　　　 | 勤務先名： |
| 職務内容： |
| 　 　． 　．　　～ 　　 　 ．　　．　　 | 勤務先名： |
| 職務内容： |
| 　 　． 　．　　～ 　　 　 ．　　．　　 | 勤務先名： |
| 職務内容： |
| 資格・免許・技能検定等（外国語・情報処理など業務に役立つと思われるものを記入すること） |
| 名称 | 取得年月日 | 名称 | 取得年月日 |
| ＴＯＥＩＣ（　　　　　　　　点） | 　　　　　年　　　月　　　日 |  | 　　　　　年　　　月　　　日 |
| ＴＯＥＦＬ（　　　　　　　　点） | 　　　　　年　　　月　　　日 |  | 　　　　　年　　　月　　　日 |
| 実用英語技能検定（　　　　　級） | 　　　　　年　　　月　　　日 |  | 　　　　　年　　　月　　　日 |
|  | 　　　　　年　　　月　　　日 |  | 　　　　　年　　　月　　　日 |