別紙様式第１号（第８条関係）

年 月 日

島根大学長　殿

所　　　属：

職名・氏名：

年度　研究環境向上支援経費申請書

競争的研究費等の直接経費から研究代表者（PI）等の人件費支出制度に関する要項第８条第１項の規定に基づき，以下のとおり研究環境向上支援経費を申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 研究課題名 |   |
| 競争的研究費等名 |   |
| 全体研究期間 |  　　　年 月 日 ～ 　　年 月 日  |
| 本制度利用期間 |  　　　年 月 日 ～ 　　年 月 日  |
| 本課題の研究活動に従事するエフォート（A） | ％\*資金配分機関に届け出ているエフォートを記入してください。  |
| 年間給与額（B） | 千円　\*事務部に確認のうえ記入してください。  |
| 支出可能な人件費上限額（C） | 千円\*計算式：年間給与額（B） 　　　千円×エフォート(A)　％ |
| 資金配分機関が定める人件費上限額（D） |  　　　　　　 千円 |
| 支出希望人件費額（E） |  千円　\*C，Dを超えない範囲で設定できます。  |
| 希望する支援（E）＝（F）+（G） | 研究代表者等（自身）の処遇改善（F）  |  　　　千円  |
| 研究力向上（G）（50％以上）  |  　　　千円  |
| 研究力向上のために希望する支援（h）+（i）+（j）=（G）+（k） | □　申請者自身または周辺への支援（h） |  　　　 千円 |
| □ イ.若手研究者や研究支援人材（技術職員等）の雇用□ ロ.博士後期課程学生等の処遇の改善□ ハ.将来研究者を目指す高校生，学部学生または修士課程（博士前期課程を含む。）学生の研究支援□ ニ.若手研究者のスタートアップ支援□ ホ.当該研究からスピンアウトした研究への支援□ ヘ.共用設備等の維持管理及び利用料等への支援□ ト.その他（　　　　　　　　　　 ）  |
| □　大学全体への支援（i） |  　　　 千円 |
| □　申請者が所属する部局への支援（j） |  　　　 千円 |
| 追加の支援経費（任意） | その他使途の制限のない研究経費（k）  |  　　　千円  |

※大学全体への支援を選択した場合は学長が，申請者が所属する部局への支援を選択した

場合は当該部局長が，その使途（上記イからトに定める使途に限る。）を決定する。