

令和 5 年 度

## 欠員補充第 2 次学生募集要項

生物資源科学部

出願期間	令和 5 年 3 月 28 日 (火) ~ 3 月 29 日 (水) 午前 9 時~午後 5 時
合格発表	令和 5 年 3 月 30 日 (木) 午後 4 時
入学手続	令和 5 年 3 月 31 日 (金) ~ 4 月 3 日 (月) 午前 9 時~午後 5 時 (土日を除く)

島 根 大 学

# 目 次

	ページ
I アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）	1
II 入試	
1 募集人員	2
2 出願資格	2
3 出願手続	
(1) 出願日	2
(2) 出願方法	2
(3) 出願書類等	3
(4) 願書提出先及び問合せ先	4
(5) 出願上の注意事項	4
4 入試の方法及び配点	5
5 合否判定の基準	5
6 合格者の発表及び入学手続	
(1) 合格者の発表	6
(2) 合格通知書及び入学手続書類等の交付	6
(3) 入学手続	6
7 留意事項	6
8 入学志願票等記入上の注意	6
9 個人情報の取扱い	7

I アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）

《生物資源科学部》

■農林生産学科

●求める学生像

農林生産学科では、自然、生物、食に興味があり、農林水産業の実態・技術・研究・普及に関する知識と技能を深めようとする、次のような人を求めます。

1. 高等学校卒業段階の基礎的な学力を十分に身につけている人
2. 自ら学ぼうとする姿勢を持ち、他者と協力して学べる誠実な人
3. 山陰地域の農林水産業が抱える課題とその解決に強い関心を持っている人
4. 国内外の農林水産業の発展に貢献しようとする強い意欲を持っている人

●入学者選抜の基本方針

区分		基本方針
一般選抜	前期日程	【基礎的な知識と思考力を重視】 大学入学共通テストと、個別学力試験（「数学」、「理科」、「英語」から1教科1科目）を課し、各教科の基礎的な知識を幅広く習得し、問題を解くための文章読解力・表現力を身につけているかを評価し、選抜を行います。
	後期日程	【基礎的な知識と思考力・意欲を重視】 大学入学共通テストでは、高等学校における各教科の基礎的な知識を幅広く習得しているか、習得した知識を活用して問題を解くための思考力を身につけているかを評価します。「面接」では、科学的思考力・農林生産学の基礎的な知識と強い探究心について評価します。また、学習・研究に対する熱意と意欲を持つかどうか、主体性を持って学ぶ態度を備えているかどうかを評価します。
総合型選抜Ⅰ	へるん一般型	「調査書」及び「クローズアップシート」、「読解・表現力試験」、「志望理由書」を用いた「面接」により、知的好奇心・探究心を重視し、学力の3要素を総合的に評価します。
	地域志向入試	「調査書」及び「クローズアップシート」、「読解・表現力試験」、「志望理由書」を用いた「面接」により、知的好奇心・探究心を重視し、学力の3要素を総合的に評価します。さらに、「地域志向レポート」に基づいて「地域志向面接」を行い、地域への興味・関心を評価します。
	へるん特定型 グローバル英語入試	「調査書」及び「クローズアップシート」、「読解・表現力試験」、「志望理由書」を用いた「面接」により、知的好奇心・探究心を重視し、学力の3要素を総合的に評価します。なお、別に定める外部英語検定試験の一定の資格・スコアを有することを出願要件とし、「グローバル英語入試志望理由書」に基づいて「英語面接」を行い、英語の活用能力を評価します。

●各選抜方法における求める力（評価する力）

区分	選抜方法	知識・技能	読解力 思考力 表現力	熱意 意欲 主体性
一般選抜	前期日程	大学入学共通テスト	◎	○
		個別学力試験	◎	○
	後期日程	大学入学共通テスト	◎	○
		面接	○	○

区分	選抜方法	知識・技能	読解力 思考力 表現力	協調性・ 協働性	知的好奇心・ 探究心	特定型入試で 評価する力	
総合型選抜Ⅰ	へるん一般型	「調査書」及び「クローズアップシート」	◎		◎	◎	
		読解・表現力試験		◎			
		志望理由書を用いた「面接」	○	○		◎	
	地域志向入試	「調査書」及び「クローズアップシート」	◎		◎	◎	
		読解・表現力試験		◎			
		志望理由書を用いた「面接」	○	○		◎	
	へるん特定型 専門高校入試	地域志向レポートに基づいた「地域志向面接」					地域への 興味・関心 ◎
		「調査書」及び「クローズアップシート」	◎		◎	◎	
		読解・表現力試験		◎			
	グローバル英語入試	志望理由書を用いた「面接」	○	○		◎	
		専門教科に関する成績や資格					専門学科に 関する能力 ◎
		「調査書」及び「クローズアップシート」	◎		◎	◎	
読解・表現力試験			◎				
志望理由書を用いた「面接」		○	○		◎		
グローバル英語入試志望理由書に基づいた「英語面接」					英語能力 ◎		
英語資格・検定試験					英語能力 ◎		

## Ⅱ 入試

### 1 募集人員

学 部	学 科	募集人員 (名)	備 考
生物資源科学部	農林生産学科	1	

### 2 出願資格

欠員補充第2次募集に出願できる者は、次のいずれかに該当し、令和5年3月23日の時点で、いずれの国公立大学にも合格していない者（いずれの国公立大学にも出願していない者を含む。）又は合格していても欠員補充第2次募集出願時にいずれの国公立大学にも入学手続きを行っていない者で、かつ、本学が令和5年度大学入学共通テストの受験を要する教科・科目として指定した教科・科目（4 入試の方法及び配点）を受験した者とします。

- (1) 高等学校又は中等教育学校を卒業した者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者

※ 上記(3)に該当する者は、次のとおりです。

ア 外国において学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの（昭和56年文部科学省告示第153号）

イ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者

ウ 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを修了した者

エ 文部科学大臣の指定した者

オ 高等学校卒業程度認定試験規則（平成17年文部科学省令第1号）により、文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者（同規則附則第2条の規定による廃止前の大学入学資格検定規程（昭和26年文部省令第13号）に基づく大学入学資格検定に合格した者を含む。）で、令和5年3月31日までに18歳に達するもの

### 3 出願手続

#### (1) 出願日

**令和5年3月28日（火）から3月29日（水）**

※ 出願書類の受付は、**直接持参**するもののみを有効とし、**受付時間は午前9時から午後5時まで**とします。

受付場所は、島根大学（松江キャンパス）です。（当日、学内の案内に従ってください。）

#### (2) 出願方法

志願者は、次の「(3) 出願書類等」を取りそろえて、受付場所（島根大学松江キャンパス）へ持参して出願してください。

(3) 出願書類等

1	入学志願票	<p>所定の様式に、ペン又はボールペンで必要事項を記入してください。          また、「令和5年度大学入学共通テスト成績請求票国公立第2次募集用」を貼り付け、提出してください。          (注)令和5年度大学入学共通テスト受験票の再発行を受けた者は、必ず再発行の「令和5年度大学入学共通テスト成績請求票国公立第2次募集用」を貼付してください。</p>												
2	受験票	<p>所定の様式に、ペン又はボールペンで必要事項を記入してください。</p>												
3	調査書等	<p><b>出願資格（3ページ）を参照し、該当する証明書類を提出してください。</b></p> <table border="1" data-bbox="411 689 1449 1877"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 689 517 730">出願資格</th> <th data-bbox="517 689 903 730">証明書類</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 730 517 1305">① 高等学校又は中等教育学校 卒業者</td> <td data-bbox="517 730 903 1305"> <p>調査書(文部科学省所定の様式により学校長が作成し、厳封したもの。)            ※学校長は学習成績概評Aに属する生徒のうち、人物、学力ともに特に優秀な者については、「学習成績概評」欄に㊤と標示し、この場合「備考」欄に㊤標示の理由を明記してください。            ※出身高等学校等において指導要録が保存年限を超えるなどの理由により調査書を提出できない場合は、卒業証明書を提出してください。卒業証明書が提出できない者は、提出できない旨の証明書を出身学校から取り寄せ提出してください。</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="411 1305 517 1402">② 通常の課程による12年の学校教育修了者</td> <td data-bbox="517 1305 903 1402"> <p>文部科学省の定めた調査書に準じて作成したもの</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="411 1402 517 1565">⑦ 外国において学校教育における12年の課程修了者</td> <td data-bbox="517 1402 903 1565"> <p>卒業(修了)証明書及び成績証明書            ※日本国の高等学校に在学したことがある場合には、在学高等学校の調査書を併せて提出してください。</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="411 1565 517 1733">③ イ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程修了者</td> <td data-bbox="517 1565 903 1733"> <p>文部科学省の定めた調査書に準じて作成したもの</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="411 1733 517 1877">ウ 文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の学科修了者</td> <td data-bbox="517 1733 903 1877"> <p>成績証明書</p> </td> </tr> </tbody> </table>	出願資格	証明書類	① 高等学校又は中等教育学校 卒業者	<p>調査書(文部科学省所定の様式により学校長が作成し、厳封したもの。)            ※学校長は学習成績概評Aに属する生徒のうち、人物、学力ともに特に優秀な者については、「学習成績概評」欄に㊤と標示し、この場合「備考」欄に㊤標示の理由を明記してください。            ※出身高等学校等において指導要録が保存年限を超えるなどの理由により調査書を提出できない場合は、卒業証明書を提出してください。卒業証明書が提出できない者は、提出できない旨の証明書を出身学校から取り寄せ提出してください。</p>	② 通常の課程による12年の学校教育修了者	<p>文部科学省の定めた調査書に準じて作成したもの</p>	⑦ 外国において学校教育における12年の課程修了者	<p>卒業(修了)証明書及び成績証明書            ※日本国の高等学校に在学したことがある場合には、在学高等学校の調査書を併せて提出してください。</p>	③ イ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程修了者	<p>文部科学省の定めた調査書に準じて作成したもの</p>	ウ 文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の学科修了者	<p>成績証明書</p>
出願資格	証明書類													
① 高等学校又は中等教育学校 卒業者	<p>調査書(文部科学省所定の様式により学校長が作成し、厳封したもの。)            ※学校長は学習成績概評Aに属する生徒のうち、人物、学力ともに特に優秀な者については、「学習成績概評」欄に㊤と標示し、この場合「備考」欄に㊤標示の理由を明記してください。            ※出身高等学校等において指導要録が保存年限を超えるなどの理由により調査書を提出できない場合は、卒業証明書を提出してください。卒業証明書が提出できない者は、提出できない旨の証明書を出身学校から取り寄せ提出してください。</p>													
② 通常の課程による12年の学校教育修了者	<p>文部科学省の定めた調査書に準じて作成したもの</p>													
⑦ 外国において学校教育における12年の課程修了者	<p>卒業(修了)証明書及び成績証明書            ※日本国の高等学校に在学したことがある場合には、在学高等学校の調査書を併せて提出してください。</p>													
③ イ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程修了者	<p>文部科学省の定めた調査書に準じて作成したもの</p>													
ウ 文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の学科修了者	<p>成績証明書</p>													

			国際バカロレア資格取得者	資格証書の写しと I B 最終試験 6 科目の成績証明書
			アビトゥア資格取得者	一般的大学入学資格証明書の写し
		エ	フランス共和国のバカロレア資格取得者	バカロレア資格試験成績証明書の写し
			G C E A レベル資格取得者	G C E A レベル試験の成績評価証明書
			国際的な評価団体 (WASC, ACSI, CIS) の認定を受けた教育施設の 12 年の課程修了者	修了証明書及び当該教育施設が左記団体から認定を受けていることが明記された成績証明書
		オ	高等学校卒業程度認定試験 (大学入学資格検定) 合格者	合格成績証明書 ※免除科目がある場合は、免除に係る証明書類 (高校等在学期間中の調査書又は成績証明書, 各種技能検定の合格証明書等) を併せて提出してください。
			※廃校又は被災その他の事情により, 出身学校長が作成する調査書を提出することができない場合は, その理由を詳記して, 卒業証明書, 成績通信簿等, その他志願者が提出できる書類を提出してください。	
4	入学検定料 振込金 証明書	<p>本学所定の様式を使用してください。          入学検定料 17,000円          令和5年度島根大学「入学検定料」振込依頼書等用紙の所定欄に必要事項を記入し, 銀行・信用金庫・農協等の金融機関 (ゆうちょ銀行・郵便局を利用される場合は, 「通帳及び印鑑」が必要です。現金による振込はできません。) で, 取扱期間中 (令和5年3月22日 (水) ~3月29日 (水)) の窓口取扱時間内に同様紙により, 入学検定料 17,000円を振り込んでください。ATM (現金自動預払機) は使用しないでください。          払込手続後, 窓口で返却された「Ⅲ票 振込依頼金証明書 (島根大学提出用)」を本学に提出してください。</p>		

(注) 入学志願票・受験票及び「入学検定料」振込依頼書等用紙については, ホームページよりダウンロードして記入してください。(A4版)

(4) 願書提出先及び問合せ先

〒690-8504

松江西市川津町 1060 島根大学 教育・学生支援部 入試課

電話 0852-32-6073

ホームページ <https://www.shimane-u.ac.jp/nyushi/> (島根大学入試情報)

電子メール [epd-nnyushi@office.shimane-u.ac.jp](mailto:epd-nnyushi@office.shimane-u.ac.jp)

(5) 出願上の注意事項

- ① 出願受理後の志望学科等の変更は認められません。
- ② 出願書類に虚偽の記入をした者は, 入学後でも入学許可を取り消すことがあります。

- ③ 出願書類等に不備がある場合には、受理しないことがあります。
- ④ 受理した出願書類等については、いかなる理由があっても返還しません。また、出願書類の記載内容の変更も認めません。
- ⑤ 改姓（名）をした者は、志願票の氏名と異なる旧姓（名）の記載された調査書等も使用できます。なお、この場合は改姓（名）された日付と新旧姓（名）を入学志願者本人が記入した文書（様式任意）を添付してください。
- ⑤ 国公立大学の入学者選抜における合格者決定業務を円滑に行うため、氏名、大学入学共通テストの受験番号、可否及び入学手続き等に関する個人情報を独立行政法人大学入試センターに提供します。
- ⑥ 大学入学共通テストで、本学が指定した教科・科目（次の「4 入試の方法及び配点」参照）を受験していない場合は、「出願無資格者」として取り扱います。

#### 4 入試の方法及び配点

入試は、個別学力試験を課さずに、大学入学共通テストの成績により選考します。

受験を要する教科・科目及び配点

学部	学科	令和5年度大学入学共通テストの利用教科・科目		配点（点）
		教科	科目名等	
生物資源科学部	農林生産学科	国	国語	200
		地歴 公民	世A, 世B, 日A, 日B, 地理A, 地理B 現社, 倫, 政経, 倫・政経	から1 100
		数	数I, 数I・数Aから1と 数II, 数II・数B, 簿, 情報から1の計2	200
		理	物基, 化基, 生基, 地基から2 又は物, 化, 生, 地から1	200
		外	英（リスニングを含む）, 独, 仏, 中, 韓から1	200
（5教科6科目又は5教科7科目）				

注(1) 地理歴史、公民及び理科の基礎を付していない科目については、利用科目を1科目としている場合において2科目を受験しているときは、第1解答科目を採用します。

(2) 農林生産学科の理科については、基礎を付した科目2科目と基礎を付していない科目1科目のいずれも受験しているときは、基礎を付した2科目の合計点と基礎を付していない1科目の得点のいずれか高得点の方を採用します。

(3) 数学の「簿及び情報」を選択解答できる者は、高等学校においてこれらの科目を履修した者及び文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の学科の修了者に限ります。

(4) 大学入学共通テストの外国語で「英（リスニングを含む）」については、リーディング（100点満点）を200点に、リスニング（100点満点）を50点に換算し、さらに、換算後の合計得点（250点満点）を200点満点に圧縮し、他の外国語と比較できるようにして利用します。

なお、聴覚障がい者の内、重度難聴者等でリスニングが免除された場合には、リーディングの換算点（200点満点）をそのまま利用します。

#### 5 合否判定の基準

学部	学科	合 否 判 定 基 準
生物資源科学部	農林生産学科	総合点の高い順に合格とし、同点の場合は同順位とします。

## 6 合格者の発表及び入学手続

### (1) 合格者の発表

令和5年3月30日(木)午後4時

合格者の受験番号を本学のホームページ及び携帯電話サイトに掲載します。

電話、メール等の照会には応じません。

島根大学ホームページ 【 <https://www.shimane-u.ac.jp/nyushi/> 】

島根大学携帯電話サイト 【 <https://daigaku.jc.jp/shimane-u/> 】

### (2) 合格通知書及び入学手続書類等の交付

合格通知書及び入学手続書類等は、入学手続当日交付します。

### (3) 入学手続

#### ① 入学手続期間

令和5年4月3日(月)の午後5時まで

入学手続の受付は平日の午前9時から午後5時までとします。

上記指定日時までに入学手続を完了しなかった者は、本学への入学を辞退したものと取り扱います。

#### ② 入学手続場所

島根大学 教育・学生支援部 入試課

#### ③ 入学手続書類等

ア 入学届(当日交付する用紙を使用)

イ 令和5年度大学入学共通テスト受験票

ウ 島根大学受験票

エ 印鑑(本人用 記入間違いの訂正等に使用します)

#### ④ 入学料の額

282,000円

### 【注】

(1) 入学料は、現金又は当日交付する振込依頼書等用紙を使用して納付してください。

(2) 納入された入学料は、いかなる理由があっても返還することができません。

(3) 授業料は、入学後にお支払いいただくこととなります。

(4) 授業料のお支払いは、「口座振替」を原則としています。

(5) 入学料及び授業料の免除を希望する者は、学生支援課へ相談してください。

(6) 在学中に授業料の改定が行われた場合には、新授業料が適用されます。

## 7 留意事項

(1) 欠員補充第2次募集の出願後、他の国公立大学へ入学手続を行った者は、受験しても入学許可は得られません。

(2) 本学に入学手続を行った者は、それ以後、これを辞退して他の国公立大学へ入学手続を行うことはできません。

## 8 入学志願票等記入上の注意

### 全般について

(1) 黒のペン又はボールペンを用い、太線で囲まれた枠内に、楷書で丁寧に記入してください。※欄については記入しないでください。

(2) 訂正する場合は、複線で抹消のうえ、訂正印を押してください。

## 入学志願票について

- (1) 必要事項を記入の上、「性別」、「出願資格」欄については、該当するものを○で囲んでください。
- (2) 「志願者氏名」、「志願者住所」、「志願者以外の連絡先」欄は、出願書類等について大学から照会する場合等に必要ですので、出願後に変更があった場合は直ちに申し出てください。
- (3) 「大学入学共通テスト受験教科・科目」欄について  
大学入学共通テストで受験した全ての科目の確認欄に「○」印を付けてください。

## 9 個人情報の取扱い

入学志願者・受験者の個人情報については、次のとおり取り扱います。

出願時に記入された個人情報（氏名、生年月日、性別その他の個人情報等）は、入学者選抜、合格通知及び入学手続きを行うために利用します。

また、同個人情報は、合格者の入学後の教務関係（学籍管理、修学指導、教育課程の改善等）、学生支援関係（健康管理、授業料免除、奨学金申請、就職支援等）、授業料徴収に関する業務及び調査・研究（入学者選抜方法の改善や志望動向の調査・分析等）を行う目的をもって本学が管理します。他の目的での利用及び本学の関係職員以外への提供は行いません。

ただし、国公立大学の入学者選抜における合格決定業務を円滑に行うため、氏名、大学入学共通テストの受験番号、合否及び入学手続き等に関する個人情報を、独立行政法人大学入試センターに提供します。

なお、取得した個人情報に係る業務を外部委託する場合は、本学の個人情報取扱規則等に従い、適切に管理します。

島根大学における個人情報の取扱いについては下記のURLをご参照ください。

[https://www.shimane-u.ac.jp/introduction/information/personal\\_data/personal\\_data02.html](https://www.shimane-u.ac.jp/introduction/information/personal_data/personal_data02.html)