

【医学部】

番号 (大分類)	大分類	番号 (中分類)	中分類	法人文書ファイル等名	保存期間
1	管理運営	16	広報	ホームページ	常用
4	施設	6	安全衛生	遠心分離機定期自主点検票	3年
5	教育	27	教員保有(定期試験)	定期試験関係(レポート・ポートフォリオ等含む)	3年
5	教育	30	教員保有(博士論文)	博士論文	10年
5	教育	33	教員保有(会議関係)	看護学科会議録	3年
5	教育	33	教員保有(会議関係)	基礎看護学講座会議録	3年
5	教育	34	教員保有(教育・研究)	厚生科学研究費報告書	5年
5	教育	35	教員保有(その他)	鑑定書	無期限
5	教育	35	教員保有(その他)	病理解剖最終診断書・プロトコール	無期限
5	教育	35	教員保有(その他)	ポリクリレポート	3年
5	教育	35	教員保有(その他)	コロナウイルス診療等従事手当実績報告書	5年