

島根大学高大接続・連携事業のご案内

島根大学では、高校教育及び大学教育の改善充実に資する取り組みについて、高等学校と連携し、『大学訪問』と『出張講義』を実施し、相互の充実に図りたいと考えています。

大学訪問

○島根大学の『大学訪問』では、『学問(大学での学び)』、『キャリア形成のあり方』等の学ぶ機会の提供や大学施設の『見学』で、高等教育機関である大学がどのようなものであるかを体験してもらうことにより、大学進学への目的意識、意欲、動機付けを高めることを目的としています。

高校の学習の一環としてもご活用いただけます。

出張講義 *高校での大学教員による講義

○島根大学の『出張講義』では、高校等からのニーズに対応し、大学教員が出張し、日頃の授業とは異なる講義を直接体験してもらうことにより、大学への興味・関心、日常の勉学や大学進学への目的意識、意欲、動機付けを高めることを目的としています。

留意事項

○『大学訪問』及び『出張講義』の詳細については、【[島根大学訪問及び出張講義についての実施要項](#)】をご覧ください。

○『大学訪問』及び『出張講義』については、高等学校から直接のお申込みのみ受付いたします。

○『大学訪問』及び『出張講義』については、実施日の状況によっては急遽実施方法が変更となる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

○『出張講義』の実施に係る費用については、講師に対する謝金は不要ですが、移動に係る実費(交通費と宿泊費(宿泊が必要な場合のみ))を高等学校側でご負担願います。その他の経費が必要となる場合には、別途ご相談させていただきます。

○高大接続・連携事業の今後の改善につなげるためにアンケート等が行う場合がありますので、その際にご協力いただきますようお願いいたします。

申込み・問い合わせ先

〒690-8504 島根県松江市西川津町 1060

島根大学 教育・学生支援部 入試課

電話:0852-32-6073

FAX:0852-32-9726

E-mail:epd-nnyushi@office.shimane-u.ac.jp

大学訪問の申込手順

●大学訪問の申込み（高校）

実施要項を確認いただき、大学訪問希望日の2ヶ月前までに、申込フォームに所定の内容を登録の上、お申し込みください。ただし、9月に3回実施する大学訪問を希望する場合は、実施要項で定めた期間内にお申し込み願います。

●日程や内容の調整（大学）

申込内容に基づき、大学からメール等により必要な確認を行います。確認後、日程や内容が実施可能であるか学内で調整を行いますが、都合が合わない場合、お受けできない場合がございます。実施可能となれば、本学で作成した実施内容（案）（申込書に準じて作成）をご担当者宛に送付いたします。学内調整のため、送付までに申込書受領後1ヶ月程度必要となります。（9月に3回実施する大学訪問については、お申し込み後、後日回答します。）

●実施内容（案）を受領（高校）

実施内容について最終確認を行わせていただきます。最終確認後、実施について決定願います。

●学校長の依頼文書を大学へ送付（高校）

実施決定後、学校長名により本学学長宛に依頼文書を送付願います。

●当日の準備（高校・大学）

詳細打合せ：当日の準備物等について調整いたします。大学訪問担当者と高校間でメール等により連絡をとっていただきますようご協力をお願いいたします。

★事業の実施

出張講義の申込手順

●出張講義の申込み（高校）

実施要項を確認いただき、出張講義希望日の2ヶ月前までに、申込フォームに所定の内容を登録の上、お申し込みください。

●日程や内容の調整（大学）

申込内容に基づき、大学からメール等により必要な確認を行います。確認後、日程や内容が実施可能であるか学内で調整を行いますが、都合が合わない場合、お受けできない場合がございます。

●派遣予定講師及び講義内容の連絡（大学）

本学で調整を行い、FAXまたはメールで派遣予定の講師名を連絡します。

●学校長の依頼文書を大学へ送付（高校）

実施決定により、学校長名により本学学長宛に依頼文書を送付願います。

●当日の準備（高校・大学）

詳細打合せ：当日の準備物等について調整いたします。担当（派遣）教員と高校間で打合せを行っていただきますので、ご協力をお願いいたします。

★事業の実施