企画部　図書情報課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
–	図書	業務	図書情報システム	図書情報課長	2020年2月17日	常用	未定	電子	図書情報システム	図書情報課長	未定	蓄積型データベースのため常用
–	図書	業務	附属図書館ホームページ	図書情報課長	2017年12月20日	常用	未定	電子	図書館ホームページ	図書情報課長	未定	更新型データベースのため常用
–	図書	業務	島根大学附属図書館Twitter	図書情報課長	2012年4月1日	常用	未定	電子	Twitter	図書情報課長	未定	更新型データベースのため常用
–	図書	業務	島根大学附属図書館ブログ	図書情報課長	2005年3月10日	常用	未定	電子	はてなブログ	図書情報課長	未定	更新型データベースのため常用
2007年度	図書	業務	コレクションにかかる協定・覚書関係文書綴	図書情報課長	2023年4月1日	常用	未定	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-1）、共有フォルダ	図書情報課長	未定	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和8年度外国雑誌・データベース契約関係1/6	図書情報課長	2027年4月1日	7年	2034年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2025年度	図書	相互利用・資料	令和8年度外国雑誌・データベース契約関係2/6	図書情報課長	2027年4月1日	7年	2034年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2025年度	図書	相互利用・資料	令和8年度外国雑誌・データベース契約関係3/6	図書情報課長	2027年4月1日	7年	2034年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2025年度	図書	相互利用・資料	令和8年度外国雑誌・データベース契約関係4/6	図書情報課長	2027年4月1日	7年	2034年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2025年度	図書	相互利用・資料	令和8年度外国雑誌・データベース契約関係5/6	図書情報課長	2027年4月1日	7年	2034年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2025年度	図書	相互利用・資料	令和8年度外国雑誌・データベース契約関係6/6	図書情報課長	2027年4月1日	7年	2034年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2025年度	図書	相互利用・資料	令和8～10年度外国雑誌・データベース契約関係（3年契約）	図書情報課長	2029年4月1日	7年	2036年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和8～12年度外国雑誌・データベース契約関係（5年契約）	図書情報課長	2031年4月1日	7年	2038年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度電子リソースの学外利用申請関係	図書情報課長	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度寄贈受入図書綴（医学図書館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	管理運営	会議	令和7年度医学図書館運営会議	図書情報課長	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	会計	収入	令和7年度現金領収書原符綴（医学図書館）	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-2）	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度雑誌関係綴（医学図書館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度図書関係綴（医学図書館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度製本関係（医学図書館）	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度図書実査関係（医学図書館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	

企画部　図書情報課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度図書の返還・処分関係（医学図書館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度文献複写申込書関係（医学図書館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-2）	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度利用関係文書綴（医学図書館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度貴重資料等利用関係（医学図書館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	管理運営	調査・統計	令和7年度調査・統計関係（医学図書館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	管理運営	会議	令和7年度島根県医療関係機関等図書館（室）懇談会関係	図書情報課長	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	管理運営	会議	令和7年度日本医学図書館協会会議関係	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	管理運営	庶務一般	令和7年度庶務関係（医学図書館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度県内相互貸借関係（医学図書館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度図書館資料紛失・汚破損関係綴（医学図書館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	業務	令和7年度図書館利用証発行関係（医学図書館）	図書情報課長	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	会計	会計一般	令和7年度文献複写関係綴（相殺）（医学図書館）1/2	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2025年度	会計	会計一般	令和7年度文献複写関係綴（相殺）（医学図書館）2/2	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2025年度	会計	会計一般	令和7年度文献複写関係綴（相殺外）（医学図書館）	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	会計	会計一般	令和7年度現物貸借関係綴（医学図書館）	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	会計	収入	令和7年度現金領収書原符綴（本館）	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度文献複写申込書関係（本館）1/4	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度文献複写申込書関係（本館）2/4	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度文献複写申込書関係（本館）3/4	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度文献複写申込書関係（本館）4/4	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度文献複写等ID発行関係綴（本館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	

企画部　図書情報課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2025年度	会計	会計一般	令和7年度文献複写関係綴（相殺）（本館）1/4	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2025年度	会計	会計一般	令和7年度文献複写関係綴（相殺）（本館）2/4	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2025年度	会計	会計一般	令和7年度文献複写関係綴（相殺）（本館）3/4	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2025年度	会計	会計一般	令和7年度文献複写関係綴（相殺）（本館）4/4	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2025年度	会計	会計一般	令和7年度文献複写関係綴（相殺外）（本館）1/2	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2025年度	会計	会計一般	令和7年度文献複写関係綴（相殺外）（本館）2/2	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2025年度	会計	収入	令和7年度文献複写関係綴（カウンター受付）（本館）	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	会計	会計一般	令和7年度現物貸借関係綴（相殺）（本館）	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	会計	会計一般	令和7年度現物貸借関係綴(相殺外)(本館）	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度雑誌関係綴（本館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	図書	相互利用・資料	令和7年度外国雑誌・データベース契約関係1/5	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2024年度	図書	相互利用・資料	令和7年度外国雑誌・データベース契約関係2/5	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2024年度	図書	相互利用・資料	令和7年度外国雑誌・データベース契約関係3/5	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2024年度	図書	相互利用・資料	令和7年度外国雑誌・データベース契約関係4/5	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2024年度	図書	相互利用・資料	令和7年度外国雑誌・データベース契約関係5/5	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度県内相互貸借関係（本館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度図書実査関係（本館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度利用関係文書綴（本館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ、文書管理システム	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度貴重資料等利用関係（本館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度図書館資料紛失・汚破損関係綴（本館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	業務	令和7年度図書館利用証発行関係（本館）	図書情報課長	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度図書関係綴（本館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	文書管理システム，共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度図書の返還・処分関係（本館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-3）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	図書	相互利用・資料	令和7年度寄贈受入図書綴（本館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	文書管理システム，共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	管理運営	規則	令和7年度規則等制定関係	図書情報課長	2026年4月1日	30年	2056年3月31日	電子	文書管理システム，共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	人事	勤務時間・休暇	令和7年度就業管理関係（SA）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	図書情報課3階事務室（企-2）	図書情報課長	廃棄	
2025年度	施設	維持管理	令和7年度施設安全衛生関係	図書情報課長	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	会計	支出	令和7年度振替伝票（修正仕訳）	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	
2025年度	会計	支出	令和7年度振替伝票（外国雑誌）前金	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	
2025年度	会計	支出	令和7年度文献複写等相殺サービス関係	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	
2025年度	会計	会計一般	令和7年度会計関係	図書情報課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	管理運営	庶務一般	令和7年度庶務関係（本館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	人事	任免・異動	令和7年度人事関係	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	管理運営	会議	令和7年度図書館協会・協議会関係	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	管理運営	調査・統計	令和7年度調査・統計関係（本館）	図書情報課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2025年度	管理運営	会議	令和7年度附属図書館運営会議	図書情報課長	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度寄贈受入図書綴（医学図書館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	管理運営	会議	令和6年度医学図書館運営会議	図書情報課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	会計	収入	令和6年度現金領収書原符綴（医学図書館）	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-2）	図書情報課長	廃棄	
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度雑誌関係綴（医学図書館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度図書関係綴（医学図書館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度図書実査関係（医学図書館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度図書の返還・処分関係（医学図書館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度文献複写申込書関係（医学図書館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-2）	図書情報課長	廃棄	
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度利用関係文書綴（医学図書館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度貴重資料等利用関係（医学図書館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	管理運営	調査・統計	令和6年度調査・統計関係（医学図書館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	管理運営	会議	令和6年度島根県医療関係機関等図書館（室）懇談会関係	図書情報課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	管理運営	会議	令和6年度日本医学図書館協会会議関係	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	管理運営	庶務一般	令和6年度庶務関係（医学図書館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度県内相互貸借関係（医学図書館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度図書館資料紛失・汚破損関係綴（医学図書館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	会計	会計一般	令和6年度文献複写関係綴（相殺）（医学図書館）1/2	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2024年度	会計	会計一般	令和6年度文献複写関係綴（相殺）（医学図書館）2/2	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2024年度	会計	会計一般	令和6年度文献複写関係綴（相殺外）（医学図書館）	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	会計	会計一般	令和6年度現物貸借関係綴（医学図書館）	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	会計	収入	令和6年度現金領収書原符綴（本館）	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度文献複写申込書関係（本館）1/4	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度文献複写申込書関係（本館）2/4	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度文献複写申込書関係（本館）3/4	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度文献複写申込書関係（本館）4/4	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度文献複写等ID発行関係綴（本館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	会計	会計一般	令和6年度文献複写関係綴（相殺）（本館）1/4	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊

企画部　図書情報課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2024年度	会計	会計一般	令和6年度文献複写関係綴（相殺）（本館）2/4	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2024年度	会計	会計一般	令和6年度文献複写関係綴（相殺）（本館）3/4	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2024年度	会計	会計一般	令和6年度文献複写関係綴（相殺）（本館）4/4	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2024年度	会計	会計一般	令和6年度文献複写関係綴（相殺外）（本館）1/2	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2024年度	会計	会計一般	令和6年度文献複写関係綴（相殺外）（本館）2/2	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2024年度	会計	支出	令和6年度文献複写等関係綴（補助金）（本館）	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	会計	収入	令和6年度文献複写関係綴（カウンター受付）（本館）	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	会計	会計一般	令和6年度現物貸借関係綴（相殺）（本館）	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	会計	会計一般	令和6年度現物貸借関係綴(相殺外)(本館)	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度雑誌関係綴（本館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	図書	相互利用・資料	令和6年度外国雑誌・データベース契約関係1/5	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	図書	相互利用・資料	令和6年度外国雑誌・データベース契約関係2/5	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	図書	相互利用・資料	令和6年度外国雑誌・データベース契約関係3/5	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	図書	相互利用・資料	令和6年度外国雑誌・データベース契約関係4/5	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	図書	相互利用・資料	令和6年度外国雑誌・データベース契約関係5/5	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度製本関係	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度県内相互貸借関係（本館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度図書実査関係（本館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度利用関係文書綴（本館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ、文書管理システム	図書情報課長	廃棄	
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度貴重資料等利用関係（本館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度図書館資料紛失・汚破損関係綴（本館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度図書関係綴（本館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	文書管理システム，共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度図書の返還・処分関係（本館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-3）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	図書	相互利用・資料	令和6年度寄贈受入図書綴（本館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	文書管理システム，共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	管理運営	規則	令和6年度規則等制定関係	図書情報課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	文書管理システム，共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	人事	勤務時間・休暇	令和6年度就業管理関係（SA）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	図書情報課3階事務室（企-2）	図書情報課長	廃棄	
2024年度	施設	維持管理	令和6年度施設安全衛生関係	図書情報課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	会計	支出	令和6年度振替伝票（修正仕訳）	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	
2024年度	会計	支出	令和6年度振替伝票（外国雑誌）前金	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	
2024年度	会計	支出	令和6年度文献複写等相殺サービス関係	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	
2024年度	会計	会計一般	令和6年度会計関係	図書情報課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	管理運営	庶務一般	令和6年度庶務関係（本館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	人事	任免・異動	令和6年度人事関係	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	管理運営	会議	令和6年度図書館協会・協議会関係	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	管理運営	調査・統計	令和6年度調査・統計関係（本館）	図書情報課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2024年度	管理運営	会議	令和6年度附属図書館運営会議	図書情報課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	情報	情報基盤等	令和5年度図書情報システム仕様策定関係	図書情報課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	人事	勤務時間・休暇	令和5年度テレワーク関係	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度寄贈受入図書綴（医学図書館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	管理運営	会議	令和5年度医学図書館運営会議	図書情報課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	会計	収入	令和5年度現金領収書原符綴（医学図書館）	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-2）	図書情報課長	廃棄	
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度雑誌関係綴（医学図書館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度図書関係綴（医学図書館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度図書実査関係（医学図書館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度図書の返還・処分関係（医学図書館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度文献複写申込書関係（医学図書館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-2）	図書情報課長	廃棄	
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度利用関係文書綴（医学図書館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度貴重資料等利用関係（医学図書館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	管理運営	調査・統計	令和5年度調査・統計関係（医学図書館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	管理運営	会議	令和5年度島根県医療関係機関等図書館（室）懇談会関係	図書情報課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	管理運営	会議	令和5年度日本医学図書館協会会議関係	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	管理運営	庶務一般	令和5年度庶務関係（医学図書館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度県内相互貸借関係（医学図書館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度図書館資料紛失・汚破損関係綴（医学図書館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	会計	会計一般	令和5年度文献複写関係綴（相殺）（医学図書館）1/2	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	会計	会計一般	令和5年度文献複写関係綴（相殺）（医学図書館）2/2	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	会計	会計一般	令和5年度文献複写関係綴（相殺外）（医学図書館）	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	会計	会計一般	令和5年度現物貸借関係綴（医学図書館）	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	会計	収入	令和5年度現金領収書原符綴（本館）	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度文献複写申込書関係（本館）1/4	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度文献複写申込書関係（本館）2/4	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度文献複写申込書関係（本館）3/4	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度文献複写申込書関係（本館）4/4	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	分冊

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度文献複写等ID発行関係綴（本館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	会計	会計一般	令和5年度文献複写関係綴（相殺）（本館）1/4	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	会計	会計一般	令和5年度文献複写関係綴（相殺）（本館）2/4	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	会計	会計一般	令和5年度文献複写関係綴（相殺）（本館）3/4	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	会計	会計一般	令和5年度文献複写関係綴（相殺）（本館）4/4	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	会計	会計一般	令和5年度文献複写関係綴（相殺外）（本館）1/2	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	会計	会計一般	令和5年度文献複写関係綴（相殺外）（本館）2/2	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	会計	支出	令和5年度文献複写等関係綴（補助金）（本館）	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	会計	収入	令和5年度文献複写関係綴（カウンター受付）（本館）	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	会計	会計一般	令和5年度現物貸借関係綴（相殺）（本館）	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	会計	会計一般	令和5年度現物貸借関係綴(相殺外)（本館）	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度雑誌関係綴（本館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和5年度外国雑誌・データベース契約関係1/5	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	図書	相互利用・資料	令和5年度外国雑誌・データベース契約関係2/5	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	図書	相互利用・資料	令和5年度外国雑誌・データベース契約関係3/5	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	図書	相互利用・資料	令和5年度外国雑誌・データベース契約関係4/5	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	図書	相互利用・資料	令和5年度外国雑誌・データベース契約関係5/5	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度製本関係	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度県内相互貸借関係（本館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度図書実査関係（本館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度利用関係文書綴（本館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ、文書管理システム	図書情報課長	廃棄	

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度貴重資料等利用関係（本館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度図書館資料紛失・汚破損関係綴（本館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度図書関係綴（本館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-3）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度図書の返還・処分関係（本館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-3）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	図書	相互利用・資料	令和5年度寄贈受入図書綴（本館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-3）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	人事	研修	令和5年度研修関係	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	管理運営	規則	令和5年度規則等制定関係	図書情報課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	文書管理システム，共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	人事	勤務時間・休暇	令和5年度就業管理関係（SA）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有サーバー内	図書情報課長	廃棄	
2023年度	施設	維持管理	令和5年度施設安全衛生関係	図書情報課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	会計	支出	令和5年度振替伝票（修正仕訳）	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	
2023年度	会計	支出	令和5年度振替伝票（外国雑誌）前金	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	
2023年度	会計	支出	令和5年度文献複写等相殺サービス関係	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	
2023年度	会計	会計一般	令和5年度会計関係	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	管理運営	庶務一般	令和5年度庶務関係（本館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	人事	任免・異動	令和5年度人事関係	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	管理運営	会議	令和5年度図書館協会・協議会関係	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	管理運営	調査・統計	令和5年度調査・統計関係（本館）	図書情報課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	管理運営	会議	令和5年度附属図書館運営会議	図書情報課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2023年度	会計	支出	令和5年度債務計上票綴　図書	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-1）	図書情報課長	廃棄	
2023年度	会計	支出	令和5年度債務計上票綴　雑誌	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-1）	図書情報課長	廃棄	
2023年度	会計	支出	令和5年度債務計上票綴（図書）1/7	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2023年度	会計	支出	令和5年度債務計上票綴（図書）2/7	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	会計	支出	令和5年度債務計上票綴（図書）3/7	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	会計	支出	令和5年度債務計上票綴（図書）4/7	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	会計	支出	令和5年度債務計上票綴（図書）5/7	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	会計	支出	令和5年度債務計上票綴（図書）6/7	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	会計	支出	令和5年度債務計上票綴（図書）7/7	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	会計	支出	令和5年度債務計上票綴（雑誌）後金 1/2	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2023年度	会計	支出	令和5年度債務計上票綴（雑誌）後金 2/2	図書情報課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	支出	令和4年度債務計上票綴　図書	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-1）	図書情報課長	廃棄	
2022年度	会計	支出	令和4年度債務計上票綴　雑誌	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-1）	図書情報課長	廃棄	
2022年度	会計	支出	令和4年度債務計上票綴（図書）1/6	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	支出	令和4年度債務計上票綴（図書）2/6	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	支出	令和4年度債務計上票綴（図書）3/6	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	支出	令和4年度債務計上票綴（図書）4/6	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	支出	令和4年度債務計上票綴（図書）5/6	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	支出	令和4年度債務計上票綴（図書）6/6	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	支出	令和4年度債務計上票綴（雑誌）後金 1/2	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	支出	令和4年度債務計上票綴（雑誌）後金 2/2	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2021年度	会計	支出	令和3年度債務計上票綴　図書1/2	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2021年度	会計	支出	令和3年度債務計上票綴　図書2/2	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2021年度	会計	支出	令和3年度債務計上票綴　雑誌	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-1）	図書情報課長	廃棄	

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2021年度	会計	支出	令和3年度債務計上票綴（図書）1/6	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2021年度	会計	支出	令和3年度債務計上票綴（図書）2/6	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2021年度	会計	支出	令和3年度債務計上票綴（図書）3/6	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2021年度	会計	支出	令和3年度債務計上票綴（図書）4/6	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2021年度	会計	支出	令和3年度債務計上票綴（図書）5/6	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2021年度	会計	支出	令和3年度債務計上票綴（図書）6/6	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2021年度	会計	支出	令和3年度債務計上票綴（雑誌）後金 1/2	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2021年度	会計	支出	令和3年度債務計上票綴（雑誌）後金 2/2	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2019年度	会計	収入	令和元年度現金領収書原符綴（医学図書館）	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-2）	図書情報課長	廃棄	
2019年度	会計	収入	令和元年度現金領収書原符綴（本館）	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和4年度寄贈受入図書綴（医学図書館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	管理運営	会議	令和4年度医学図書館運営会議	図書情報課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	会計	収入	令和4年度現金領収書原符綴（医学図書館）	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-2）	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和4年度雑誌関係綴（医学図書館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和4年度図書関係綴（医学図書館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和4年度図書実査関係（医学図書館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和4年度図書の返還・処分関係（医学図書館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和4年度文献複写申込書関係（医学図書館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-2）	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和4年度利用関係文書綴（医学図書館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和4年度貴重資料等利用関係（医学図書館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	管理運営	調査・統計	令和4年度調査・統計関係（医学図書館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2022年度	管理運営	会議	令和４年度島根県医療関係機関等図書館（室）懇談会関係	図書情報課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	管理運営	会議	令和４年度日本医学図書館協会会議関係	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	管理運営	庶務一般	令和４年度庶務関係（医学図書館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和４年度県内相互貸借関係（医学図書館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和４年度図書館資料紛失・汚破損関係綴（医学図書館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	会計	会計一般	令和４年度文献複写関係綴（相殺）（医学図書館）1/2	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	会計一般	令和４年度文献複写関係綴（相殺）（医学図書館）2/2	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	会計一般	令和４年度文献複写関係綴（相殺外）（医学図書館）	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	会計	会計一般	令和４年度現物貸借関係綴（医学図書館）	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	会計	収入	令和４年度文献複写関係綴（カウンター受付）（医学図書館）	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	会計	収入	令和４年度現金領収書原符綴（本館）	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和４年度文献複写申込書関係（本館）1/4	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	図書	相互利用・資料	令和４年度文献複写申込書関係（本館）2/4	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	図書	相互利用・資料	令和４年度文献複写申込書関係（本館）3/4	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	図書	相互利用・資料	令和４年度文献複写申込書関係（本館）4/4	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	図書	相互利用・資料	令和４年度情報リテラシー関係（本館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和４年度文献複写等ID発行関係綴（本館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	会計	会計一般	令和４年度文献複写関係綴（相殺）（本館）1/4	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	会計一般	令和４年度文献複写関係綴（相殺）（本館）2/4	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	会計一般	令和４年度文献複写関係綴（相殺）（本館）3/4	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	会計一般	令和４年度文献複写関係綴（相殺）（本館）4/4	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊

企画部　図書情報課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2022年度	会計	会計一般	令和４年度文献複写関係綴（相殺外）（本館）1/2	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	会計一般	令和４年度文献複写関係綴（相殺外）（本館）2/2	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	支出	令和４年度文献複写等関係綴（補助金）（本館）	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	会計	収入	令和４年度文献複写関係綴（カウンター受付）（本館）	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	会計	会計一般	令和４年度現物貸借関係綴（本館）1/2	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	会計一般	令和４年度現物貸借関係綴（本館）2/2	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	図書	相互利用・資料	令和４年度雑誌関係綴（本館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和４年度外国雑誌・データベース契約関係1/4	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2021年度	図書	相互利用・資料	令和４年度外国雑誌・データベース契約関係2/4	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2021年度	図書	相互利用・資料	令和４年度外国雑誌・データベース契約関係3/4	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2021年度	図書	相互利用・資料	令和４年度外国雑誌・データベース契約関係4/4	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2022年度	図書	相互利用・資料	令和４年度製本関係	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和４年度県内相互貸借関係（本館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和４年度他大学等図書館利用願（本館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和４年度図書実査関係（本館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和４年度利用関係文書綴（本館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ、文書管理システム	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和４年度貴重資料等利用関係（本館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和４年度図書館資料紛失・汚破損関係綴（本館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和４年度図書関係綴（本館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-3）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和４年度図書の返還・処分関係（本館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-3）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	図書	相互利用・資料	令和４年度寄贈受入図書綴（本館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-3）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2022年度	人事	研修	令和４年度研修関係	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	管理運営	規則	令和４年度規則等制定関係	図書情報課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	人事	勤務時間・休暇	令和４年度就業管理関係（SA）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有サーバー内	図書情報課長	廃棄	
2022年度	会計	支出	令和４年度振替伝票（修正仕訳）	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	
2022年度	会計	支出	令和４年度振替伝票（外国雑誌）前金	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	
2022年度	会計	支出	令和４年度文献複写等相殺サービス関係	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	
2022年度	会計	会計一般	令和４年度会計関係	図書情報課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	管理運営	庶務一般	令和４年度庶務関係（本館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、文書管理システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	人事	任免・異動	令和４年度人事関係	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	管理運営	会議	令和４年度図書館協会・協議会関係	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	管理運営	調査・統計	令和４年度調査・統計関係（本館）	図書情報課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2022年度	管理運営	会議	令和４年度附属図書館運営会議	図書情報課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和３年度寄贈受入図書綴（医学図書館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	管理運営	会議	令和３年度医学図書館運営会議	図書情報課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	会計	収入	令和３年度現金領収書原符綴（医学図書館）	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-2）	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和３年度雑誌関係綴（医学図書館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和３年度図書関係綴（医学図書館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和３年度図書実査関係（医学図書館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和３年度図書の返還・処分関係（医学図書館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和３年度文献複写申込書関係（医学図書館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-2）	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和３年度利用関係文書綴（コロナ対応）（医学図書館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	

企画部　図書情報課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2021年度	図書	相互利用・資料	令和3年度利用関係文書綴（医学図書館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和3年度貴重資料等利用関係（医学図書館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	管理運営	調査・統計	令和3年度調査・統計関係（医学図書館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	管理運営	会議	令和3年度島根県医療関係機関等図書館（室）懇談会関係	図書情報課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	管理運営	会議	令和3年度日本医学図書館協会会議関係	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	会計	収入	令和3年度現金領収書原符綴（本館）	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和3年度他大学貴重資料等複写許可願	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和3年度文献複写申込書関係（本館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和3年度情報リテラシー関係（本館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和3年度全ページ複写関係（本館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和3年度雑誌関係綴（本館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2020年度	図書	相互利用・資料	令和3年度外国雑誌・データベース契約関係1/4	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	図書	相互利用・資料	令和3年度外国雑誌・データベース契約関係2/4	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	図書	相互利用・資料	令和3年度外国雑誌・データベース契約関係3/4	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	図書	相互利用・資料	令和3年度外国雑誌・データベース契約関係4/4	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2021年度	図書	相互利用・資料	令和3年度製本関係	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和3年度県内相互貸借関係（本館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和3年度他大学図書館利用願（本館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和3年度図書実査関係（本館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和3年度利用関係文書綴（コロナ対応）（本館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和3年度利用関係文書綴（本館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2021年度	図書	相互利用・資料	令和3年度貴重資料等利用関係（本館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課1階事務室（情-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和3年度図書関係綴（本館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	図書情報課3階事務室（企-3）	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和3年度図書の返還・処分関係（本館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-3）	図書情報課長	廃棄	
2021年度	図書	相互利用・資料	令和3年度寄贈受入図書綴（本館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-3）	図書情報課長	廃棄	
2021年度	人事	研修	令和3年度研修関係	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	管理運営	規則	令和3年度規則等制定関係	図書情報課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	人事	勤務時間・休暇	令和3年度勤務時間報告書　控	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有サーバー内	図書情報課長	廃棄	
2021年度	会計	支出	令和3年度振替伝票（修正仕訳）	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	
2021年度	会計	支出	令和3年度振替伝票（外国雑誌）前金	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	
2021年度	会計	支出	令和3年度文献複写等相殺サービス関係	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	
2021年度	会計	会計一般	令和3年度会計関係	図書情報課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	人事	出張	令和3年度出張願・出張報告書	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	管理運営	庶務一般	令和3年度庶務関係	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	人事	任免・異動	令和3年度人事関係	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	管理運営	会議	令和3年度図書館協会・協議会関係	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	管理運営	調査・統計	令和3年度調査・統計関係（本館）	図書情報課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2021年度	管理運営	会議	令和3年度附属図書館運営会議	図書情報課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2020年度	庶務一般	会議	令和2年度医学図書館運営会議関係	図書情報課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2020年度	会計	収入	令和2年度現金領収書原符綴	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-2）	図書情報課長	廃棄	
2020年度	会計	支出	令和2年度債務計上票綴　科研	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-1）	図書情報課長	廃棄	
2020年度	会計	支出	令和2年度債務計上票綴　図書1/2	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-1）	図書情報課長	廃棄	分冊

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2020年度	会計	支出	令和2年度債務計上票綴　図書2/2	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	庶務一般	会議	令和2年度島根県医療関係機関等図書館（室）懇談会関係	図書情報課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2020年度	会計	支出	令和2年度債務計上票綴　雑誌1/2	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	会計	支出	令和2年度債務計上票綴　雑誌2/2	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	会計	収入	令和2年度現金領収書原符綴	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課1階事務室（情-1）	図書情報課長	廃棄	
2019年度	図書	相互利用・資料	令和2年度外国雑誌・データベース契約関係1/2	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2019年度	図書	相互利用・資料	令和2年度外国雑誌・データベース契約関係2/2	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	図書	相互利用・資料	令和2年度製本関係	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2020年度	図書	相互利用・資料	令和2年度科研受入図書綴1/2	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-3）	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	図書	相互利用・資料	令和2年度科研受入図書綴2/2	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-3）	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	会計	支出	令和2年度予算執行振替伝票綴（修正仕訳）	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	
2020年度	管理運営	規則	令和2年度規則等制定関係	図書情報課長	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2020年度	人事	勤務時間・休暇	令和2年度勤務時間報告書　控	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-2）、共有サーバー内	図書情報課長	廃棄	
2020年度	会計	支出	令和2年度債務計上票綴（図書）1/6	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	会計	支出	令和2年度債務計上票綴（図書）2/6	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	会計	支出	令和2年度債務計上票綴（図書）3/6	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	会計	支出	令和2年度債務計上票綴（図書）4/6	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	会計	支出	令和2年度債務計上票綴（図書）5/6	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	会計	支出	令和2年度債務計上票綴（図書）6/6	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	会計	支出	令和2年度債務計上票綴（科研）1/4	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	会計	支出	令和2年度債務計上票綴（科研）2/4	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2020年度	会計	支出	令和2年度債務計上票綴（科研） 3/4	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	会計	支出	令和2年度債務計上票綴（科研） 4/4	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	会計	支出	令和2年度債務計上票綴（外国雑誌）前金	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	
2020年度	会計	支出	令和2年度債務計上票綴（雑誌）後金 1/2	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	会計	支出	令和2年度債務計上票綴（雑誌）後金 2/2	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2020年度	会計	会計一般	令和2年度会計関係綴	図書情報課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2020年度	管理運営	会議	令和2年度附属図書館運営会議	図書情報課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2019年度	庶務一般	会議	令和元年度医学図書館運営会議関係	図書情報課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2019年度	会計	外部資金	令和元年度債務計上票綴　科研	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-1）	図書情報課長	廃棄	
2019年度	会計	支出	令和元年度債務計上票綴　図書1/2	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2019年度	会計	支出	令和元年度債務計上票綴　図書2/2	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2019年度	庶務一般	会議	令和元年度島根県医療関係機関等図書館（室）懇談会関係	図書情報課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2019年度	会計	支出	令和元年度債務計上票綴　雑誌1/2	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2019年度	会計	支出	令和元年度債務計上票綴　雑誌2/2	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書情報課医学図書館事務室（医-1）	図書情報課長	廃棄	分冊
2018年度	図書	業務	令和元年度外国雑誌・データベース契約関係1/2	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2018年度	図書	業務	令和元年度外国雑誌・データベース契約関係2/2	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	分冊
2019年度	図書	業務	令和元年度製本関係	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-4）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2019年度	管理運営	規則	令和元年度規則等制定関係	図書情報課長	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2019年度	会計	支出	令和元年度債務計上票綴（外国雑誌）前金	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	
2019年度	会計	会計一般	令和元年度会計関係綴	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課3階事務室（企-2）、財務会計システム、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2019年度	会計	支出	令和元年度債務計上票綴（図書）1/7	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2019年度	会計	支出	令和元年度債務計上票綴（図書）2/7	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2019年度	会計	支出	令和元年度債務計上票綴（図書）3/7	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2019年度	会計	支出	令和元年度債務計上票綴（図書）4/7	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2019年度	会計	支出	令和元年度債務計上票綴（図書）5/7	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2019年度	会計	支出	令和元年度債務計上票綴（図書）6/7	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2019年度	会計	支出	令和元年度債務計上票綴（図書）7/7	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2019年度	会計	外部資金	令和元年度債務計上票綴（科研）1/2	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2019年度	会計	外部資金	令和元年度債務計上票綴（科研）2/2	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2019年度	会計	支出	令和元年度債務計上票綴（雑誌）後金 1/2	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2019年度	会計	支出	令和元年度債務計上票綴（雑誌）後金 2/2	図書情報課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	図書情報課3階文書庫（企-2）、財務会計システム	図書情報課長	廃棄	分冊
2019年度	管理運営	会議	令和元年度附属図書館運営会議	図書情報課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2018年度	管理運営	規則	平成30年度規則等制定関係	図書情報課長	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2018年度	庶務一般	会議	平成30年度医学図書館運営会議関係	図書情報課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2018年度	庶務一般	会議	平成30年度島根県医療関係機関等図書館（室）懇談会関係	図書情報課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2018年度	情報	情報基盤等	平成30年度図書情報システム仕様策定関係	図書情報課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2018年度	管理運営	会議	平成30年度附属図書館運営会議	図書情報課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2017年度	庶務一般	会議	平成29年度医学図書館運営会議関係	図書情報課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2017年度	庶務一般	会議	平成29年度島根県医療関係機関等図書館（室）懇談会関係	図書情報課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2017年度	管理運営	規則	平成29年度規則等制定関係	図書情報課長	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2017年度	管理運営	会議	平成29年度附属図書館運営会議	図書情報課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2016年度	庶務一般	会議	平成28年度医学図書館運営会議関係	図書情報課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-1）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2016年度	庶務一般	会議	平成28年度島根県医療関係機関等図書館（室）懇談会関係	図書情報課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課医学図書館事務室（医-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2016年度	管理運営	規則	平成28年度規則等制定関係	図書情報課長	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2016年度	管理運営	会議	平成28年度附属図書館運営会議	図書情報課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2015年度	管理運営	規則	平成27年度規則等制定関係	図書情報課長	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2014年度	管理運営	規則	平成26年度規則等制定関係	図書情報課長	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2013年度	管理運営	規則	平成25年度規則等制定関係	図書情報課長	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2012年度	管理運営	公印	平成24年度公印関係	図書情報課長	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2012年度	管理運営	規則	平成24年度規則等制定関係	図書情報課長	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	
2011年度	管理運営	規則	平成23年度規則等制定関係	図書情報課長	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙、電子	図書情報課3階文書庫（企-2）、共有フォルダ	図書情報課長	廃棄	