財務部　財務課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2021年度	管理運営	庶務一般	令和3年度学外往復文書	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2022年度	管理運営	庶務一般	令和4年度学外往復文書	財務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙及び電子	財務課事務室1 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2023年度	管理運営	庶務一般	令和5年度学外往復文書	財務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2024年度	管理運営	庶務一般	令和6年度学外往復文書	財務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2025年度	管理運営	庶務一般	令和7年度学外往復文書	財務課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2021年度	管理運営	庶務一般	令和3年度学内往復文書　1/3	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊
2021年度	管理運営	庶務一般	令和3年度学内往復文書　2/3	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊
2021年度	管理運営	庶務一般	令和3年度学内往復文書　3/3	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊
2022年度	管理運営	庶務一般	令和4年度学内往復文書	財務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙及び電子	財務課事務室1 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2023年度	管理運営	庶務一般	令和5年度学内往復文書	財務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2024年度	管理運営	庶務一般	令和6年度学内往復文書	財務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2025年度	管理運営	庶務一般	令和7年度学内往復文書	財務課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2021年度	管理運営	会議	令和3年度各種会議等関係	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2022年度	管理運営	会議	令和4年度各種会議等関係	財務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2023年度	管理運営	会議	令和5年度各種会議等関係	財務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2024年度	管理運営	会議	令和6年度各種会議等関係	財務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2025年度	管理運営	会議	令和7年度各種会議等関係	財務課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2016年度	人事	任免・異動	平成28年度任免関係	財務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2017年度	人事	任免・異動	平成29年度任免関係	財務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2018年度	人事	任免・異動	平成30年度任免関係	財務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2019年度	人事	任免・異動	令和元年度任免関係	財務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2020年度	人事	任免・異動	令和2年度任免関係	財務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2021年度	人事	任免・異動	令和3年度任免関係	財務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2022年度	人事	任免・異動	令和4年度任免関係	財務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙及び電子	財務課事務室1 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2023年度	人事	任免・異動	令和5年度任免関係	財務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2024年度	人事	任免・異動	令和6年度任免関係	財務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2025年度	人事	任免・異動	令和7年度任免関係	財務課長	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2021年度	人事	勤務時間・休暇	令和3年度勤務時間管理関係	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2022年度	人事	勤務時間・休暇	令和4年度勤務時間管理関係	財務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙及び電子	財務課事務室1 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2023年度	人事	勤務時間・休暇	令和5年度勤務時間管理関係	財務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	

財務部　財務課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2024年度	人事	勤務時間・休暇	令和6年度勤務時間管理関係	財務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2025年度	人事	勤務時間・休暇	令和7年度勤務時間管理関係	財務課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2021年度	人事	研修	令和3年度研修関係	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2022年度	人事	研修	令和4年度研修関係	財務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙及び電子	財務課事務室1 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2023年度	人事	研修	令和5年度研修関係	財務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2024年度	人事	研修	令和6年度研修関係	財務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2025年度	人事	研修	令和7年度研修関係	財務課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2021年度	人事	出張	令和3年度出張願・出張報告書「財務課」	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2021年度	人事	勤務時間・休暇	令和3年度超過勤務等管理簿「財務課」	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2022年度	人事	勤務時間・休暇	令和4年度超過勤務等管理簿「財務課」	財務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2023年度	人事	勤務時間・休暇	令和5年度超過勤務等管理簿「財務課」	財務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2024年度	人事	勤務時間・休暇	令和6年度超過勤務等管理簿「財務課」	財務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2025年度	人事	勤務時間・休暇	令和7年度超過勤務等管理簿「財務課」	財務課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙及び電子	財務課事務室1 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2003年度	文書	法令・規則	平成15年度会計内規綴	財務課総務係	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	事務局 文書庫1	財務課長	廃棄	
1996年度	文書	法令・規則	平成8年度例規綴	会計課総務係	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	事務局 文書庫1	財務課長	廃棄	
1997年度	文書	法令・規則	平成9年度～平成10年度例規綴	会計課総務係	1998年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	事務局 文書庫1	財務課長	廃棄	
1999年度	文書	法令・規則	平成11年度例規綴	会計課総務係	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	事務局 文書庫1	財務課長	廃棄	
2000年度	文書	法令・規則	平成12年度例規綴	会計課総務係	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	事務局 文書庫1	財務課長	廃棄	
2003年度	文書	法令・規則	平成15年度例規綴	財務課総務係	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	事務局 文書庫1	財務課長	廃棄	
2004年度	文書	法令・規則	平成16年度例規綴	財務課総務係	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2005年度	文書	法令・規則	平成17年度例規綴	企画G	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2009年度	文書	法令・規則	平成21年度例規綴	財務G	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2010年度	文書	法令・規則	平成22年度例規綴	財務G	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2013年度	管理運営	規則	平成25年度学内通知(例規等関係)	財務課長	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	当初の保存期間:5年　延長回数:1回
2014年度	管理運営	規則	平成26年度学内通知(例規等関係)	財務課長	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2015年度	管理運営	規則	平成27年度学内通知(例規等関係)	財務課長	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2016年度	管理運営	規則	平成28年度学内通知(例規等関係)	財務課長	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2017年度	管理運営	規則	平成29年度学内通知(例規等関係)	財務課長	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2018年度	管理運営	規則	平成30年度学内通知(例規等関係)	財務課長	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	

財務部　財務課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2019年度	管理運営	規則	令和元年度学内通知(例規等関係)	財務課長	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2020年度	管理運営	規則	令和2年度学内通知(例規等関係)	財務課長	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2021年度	管理運営	規則	令和3年度学内通知(例規等関係)	財務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2022年度	管理運営	規則	令和4年度学内通知(例規等関係)	財務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2004年度	文書	法令・規則	規則・要領制定等関係綴（平成16年度）	企画G	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2005年度	文書	法令・規則	規則・要領制定等関係綴（平成17年度）	企画G	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2008年度	文書	法令・規則	規則・要領制定等関係綴（平成18～20年度）	財務G	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2010年度	文書	法令・規則	規則・要領制定等関係綴	財務G	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2012年度	文書	法令・規則	規則・要領制定等関係綴（平成24年度）	財務課長	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2013年度	文書	法令・規則	規則・要領制定等関係綴（平成25年度）	財務課長	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2014年度	文書	法令・規則	規則・要領制定等関係綴（平成26年度）	財務課長	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2015年度	文書	法令・規則	規則・要領制定等関係綴（平成27年度）	財務課長	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2016年度	文書	法令・規則	規則・要領制定等関係綴（平成28年度）	財務課長	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2017年度	管理運営	規則	規則・要領制定等関係綴（平成29年度）	財務課長	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2018年度	管理運営	規則	規則・要領制定等関係綴（平成30年度）	財務課長	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2019年度	管理運営	規則	規則・要領制定等関係綴（令和元年度）1/2	財務課長	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊
2019年度	管理運営	規則	規則・要領制定等関係綴（令和元年度）2/2	財務課長	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊
2020年度	管理運営	規則	規則・要領制定等関係綴（令和2年度）	財務課長	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2021年度	管理運営	規則	規則・要領制定等関係綴（令和3年度）	財務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2022年度	管理運営	規則	規則・要領制定等関係綴（令和4年度）	財務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙及び電子	財務課事務室1 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2023年度	管理運営	規則	規則・要領制定等関係綴（令和5年度）	財務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2024年度	管理運営	規則	規則・要領制定等関係綴（令和6年度）	財務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2025年度	管理運営	規則	規則・要領制定等関係綴（令和7年度）	財務課長	2026年4月1日	30年	2056年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2006年度	会計	会計一般	平成18年度資金運用関係1	財務G	2007年4月1日	20年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊 当初の保存期間:10年　延長回数:1回
2006年度	会計	会計一般	平成18年度資金運用関係2	財務G	2007年4月1日	20年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊 当初の保存期間:10年　延長回数:1回
2007年度	会計	会計一般	平成19年度資金運用関係1	財務G	2008年4月1日	20年	2028年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊 当初の保存期間:10年　延長回数:1回

財務部　財務課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2007年度	会計	会計一般	平成19年度資金運用関係2	財務G	2008年4月1日	20年	2028年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊 当初の保存期間：10年　延長回数：1回
2008年度	会計	会計一般	平成20年度資金運用関係1	財務G	2009年4月1日	20年	2029年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	当初の保存期間：10年　延長回数：1回
2008年度	会計	会計一般	平成20年度資金運用関係2	財務G	2009年4月1日	20年	2029年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	当初の保存期間：10年　延長回数：1回
2009年度	会計	会計一般	平成21年度資金運用関係	財務G	2010年4月1日	20年	2030年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2010年度	会計	会計一般	平成22年度資金運用関係	財務G	2011年4月1日	20年	2031年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2011年度	会計	会計一般	平成23年度資金運用関係	財務課長	2012年4月1日	20年	2032年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2012年度	会計	会計一般	平成24年度資金運用関係	財務課長	2013年4月1日	20年	2033年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2013年度	会計	会計一般	平成25年度資金運用関係	財務課長	2014年4月1日	20年	2034年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2014年度	会計	会計一般	平成26年度資金運用関係	財務課長	2015年4月1日	20年	2035年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2015年度	会計	会計一般	平成27年度資金運用関係	財務課長	2016年4月1日	20年	2036年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2016年度	会計	会計一般	平成28年度資金運用関係	財務課長	2017年4月1日	20年	2037年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2017年度	会計	会計一般	平成29年度資金運用関係	財務課長	2018年4月1日	20年	2038年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2018年度	会計	会計一般	平成30年度資金運用関係1/2	財務課長	2019年4月1日	20年	2039年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊
2018年度	会計	会計一般	平成30年度資金運用関係2/2	財務課長	2019年4月1日	20年	2039年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊
2019年度	会計	会計一般	令和元年度資金運用関係	財務課長	2020年4月1日	20年	2040年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2020年度	会計	会計一般	令和2年度資金運用関係1/2	財務課長	2021年4月1日	20年	2041年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊
2020年度	会計	会計一般	令和2年度資金運用関係2/2	財務課長	2021年4月1日	20年	2041年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊
2021年度	会計	会計一般	令和3年度資金運用関係1/2	財務課長	2022年4月1日	20年	2042年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊
2021年度	会計	会計一般	令和3年度資金運用関係2/2	財務課長	2022年4月1日	20年	2042年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	会計一般	令和4年度資金運用関係	財務課長	2023年4月1日	20年	2043年3月31日	紙及び電子	財務課事務室1 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計一般	令和5年度資金運用関係	財務課長	2024年4月1日	20年	2044年3月31日	紙及び電子	財務課事務室1 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2024年度	会計	会計一般	令和6年度資金運用関係	財務課長	2025年4月1日	20年	2045年3月31日	紙及び電子	財務課事務室1 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2025年度	会計	会計一般	令和7年度資金運用関係	財務課長	2026年4月1日	20年	2046年3月31日	紙及び電子	財務課事務室1 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2011年度	会計	会計一般	平成23事業年度長期借入金（学生寄宿舎）	財務課長	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2012年度	会計	会計一般	平成24事業年度長期借入金（学生寄宿舎）	財務課長	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
1996年度	会計一般	雑件	事故関係綴（平成8年度～平成12年度）	会計課総務係	1997年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	事務局 文書庫1	財務課長	廃棄	

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
1997年度	会計一般	雑件	小型バス事故関係綴（平成9年度）	会計課総務係	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	事務局 文書庫1	財務課長	廃棄	
2016年度	会計	予算	平成29年度概算要求及び関連資料	財務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2017年度	会計	予算	平成30年度概算要求及び関連資料	財務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2018年度	会計	予算	平成31年度概算要求及び関連資料	財務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2019年度	会計	予算	令和2年度概算要求及び関連資料	財務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2020年度	会計	予算	令和3年度概算要求及び関連資料1/2	財務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊
2020年度	会計	予算	令和3年度概算要求及び関連資料2/2	財務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊
2021年度	会計	予算	令和4年度概算要求及び関連資料1/2	財務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊
2021年度	会計	予算	令和4年度概算要求及び関連資料2/2	財務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	予算	令和5年度概算要求及び関連資料	財務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2023年度	会計	予算	令和6年度概算要求及び関連資料	財務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2024年度	会計	予算	令和7年度概算要求及び関連資料	財務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2025年度	会計	予算	令和8年度概算要求及び関連資料	財務課長	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2016年度	会計	予算	平成28年度補正予算関係	財務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2019年度	会計	予算	令和元年度補正予算・補助金関係	財務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	移管	新型コロナウイルス関係文書を含む
2020年度	会計	予算	令和2年度補正予算・補助金関係	財務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	移管	新型コロナウイルス関係文書を含む
2021年度	会計	予算	令和3年度補正予算・補助金関係	財務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	移管	新型コロナウイルス関係文書を含む
2022年度	会計	予算	令和4年度補正予算・補助金関係	財務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	移管	新型コロナウイルス関係文書を含む
2023年度	会計	予算	令和5年度補正予算・補助金関係	財務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2024年度	会計	予算	令和6年度補正予算・補助金関係	財務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2025年度	会計	予算	令和7年度補正予算・補助金関係	財務課長	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2004年度	予算	雑件	平成16年度国立大学法人債務関係	財務課予算係	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	事務局 文書庫2	財務課長	廃棄	
2005年度	予算	雑件	平成17年度国立大学法人債務関係	企画・財務課 決算G	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	事務局 文書庫2	財務課長	廃棄	
2006年度	予算	雑件	平成18年度国立大学法人債務関係	財務課予算係	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	事務局 文書庫2	財務課長	廃棄	
2007年度	予算	雑件	平成19年度国立大学法人債務関係	財務課予算係	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	事務局 文書庫2	財務課長	廃棄	
2008年度	予算	雑件	平成20年度国立大学法人債務関係1	財務課予算係	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	事務局 文書庫2	財務課長	廃棄	分冊
2008年度	予算	雑件	平成20年度国立大学法人債務関係2	財務課予算係	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	事務局 文書庫2	財務課長	廃棄	分冊
2009年度	予算	雑件	平成21年度国立大学法人債務関係1	財務課予算係	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	事務局 文書庫2	財務課長	廃棄	分冊
2009年度	予算	雑件	平成21年度国立大学法人債務関係2	財務課予算係	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	事務局 文書庫2	財務課長	廃棄	分冊
2010年度	予算	雑件	平成22年度国立大学法人債務関係1	財務課予算係	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	事務局 文書庫2	財務課長	廃棄	分冊

財務部　財務課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2010年度	予算	雑件	平成22年度国立大学法人債務関係2	財務課予算係	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	事務局 文書庫2	財務課長	廃棄	分冊
2010年度	予算	雑件	平成22年度国立大学法人債務関係3	財務課予算係	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	事務局 文書庫2	財務課長	廃棄	分冊
2011年度	会計	予算	平成23年度国立大学法人債務関係1/3	財務課長	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊
2011年度	会計	予算	平成23年度国立大学法人債務関係2/3	財務課長	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊
2011年度	会計	予算	平成23年度国立大学法人債務関係3/3	財務課長	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊
2012年度	会計	予算	平成24年度国立大学法人債務関係1/2	財務課長	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊
2012年度	会計	予算	平成24年度国立大学法人債務関係2/2	財務課長	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊
2013年度	会計	予算	平成25年度国立大学法人債務関係1/3	財務課長	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊
2013年度	会計	予算	平成25年度国立大学法人債務関係2/3	財務課長	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊
2013年度	会計	予算	平成25年度国立大学法人債務関係3/3	財務課長	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊
2014年度	会計	予算	平成26年度国立大学法人債務関係	財務課長	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2015年度	会計	予算	平成27年度国立大学法人債務関係	財務課長	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2016年度	会計	予算	平成28年度国立大学法人債務関係	財務課長	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2017年度	会計	予算	平成29年度国立大学法人債務関係	財務課長	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2018年度	会計	予算	平成30年度国立大学法人債務関係	財務課長	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2019年度	会計	予算	令和元年度国立大学法人債務関係	財務課長	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2020年度	会計	予算	令和2年度国立大学法人債務関係	財務課長	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2021年度	会計	予算	令和3年度国立大学法人債務関係	財務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2022年度	会計	予算	令和4年度国立大学法人債務関係	財務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2023年度	会計	予算	令和5年度国立大学法人債務関係	財務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2024年度	会計	予算	令和6年度国立大学法人債務関係	財務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2025年度	会計	予算	令和7年度国立大学法人債務関係	財務課長	2026年4月1日	30年	2056年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2020年度	会計	予算	令和2年度施設費貸付事業月次報告	財務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2021年度	会計	予算	令和3年度施設費貸付事業月次報告	財務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2022年度	会計	予算	令和4年度施設費貸付事業月次報告	財務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2024年度	会計	予算	令和6年度施設費貸付事業月次報告	財務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2021年度	会計	予算	令和3年度予算関係	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2022年度	会計	予算	令和4年度予算関係	財務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2023年度	会計	予算	令和5年度予算関係	財務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2024年度	会計	予算	令和6年度予算関係	財務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	

財務部　財務課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2025年度	会計	予算	令和7年度予算関係	財務課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2021年度	会計	予算	令和3年度予算配分関係 1/6	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊
2021年度	会計	予算	令和3年度予算配分関係 2/6	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊
2021年度	会計	予算	令和3年度予算配分関係 3/6	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊
2021年度	会計	予算	令和3年度予算配分関係 4/6	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊
2021年度	会計	予算	令和3年度予算配分関係 5/6	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊
2021年度	会計	予算	令和3年度予算配分関係 6/6	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	予算	令和4年度予算配分関係 1/4	財務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	予算	令和4年度予算配分関係 2/4	財務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	予算	令和4年度予算配分関係 3/4	財務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	分冊
2022年度	会計	予算	令和4年度予算配分関係 4/4	財務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	分冊
2023年度	会計	予算	令和5年度予算配分関係 1/3	財務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	分冊
2023年度	会計	予算	令和5年度予算配分関係 2/3	財務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	分冊
2023年度	会計	予算	令和5年度予算配分関係 3/3	財務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	分冊
2024年度	会計	予算	令和6年度予算配分関係 1/4	財務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	分冊
2024年度	会計	予算	令和6年度予算配分関係 2/4	財務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	分冊
2024年度	会計	予算	令和6年度予算配分関係 3/4	財務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	分冊
2024年度	会計	予算	令和6年度予算配分関係 4/4	財務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	分冊
2025年度	会計	予算	令和7年度予算配分関係 1/4	財務課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	分冊
2025年度	会計	予算	令和7年度予算配分関係 2/4	財務課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	分冊
2025年度	会計	予算	令和7年度予算配分関係 3/4	財務課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	分冊
2025年度	会計	予算	令和7年度予算配分関係 4/4	財務課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	分冊
2017年度	会計	予算	平成29年度国立大学法人機能強化促進補助金関係	財務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2018年度	会計	予算	平成30年度国立大学法人機能強化促進補助金関係	財務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2016年度	会計	予算	平成28年度国立大学改革強化推進補助金関係	財務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2017年度	会計	予算	平成29年度国立大学改革強化推進補助金関係	財務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2019年度	会計	予算	令和元年度各種調査統計	財務課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	中期目標期間中の決算状況について把握する必要があるため保存期間を7年に設定
2020年度	会計	予算	令和2年度各種調査統計	財務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	中期目標期間中の決算状況について把握する必要があるため保存期間を7年に設定
2021年度	会計	予算	令和3年度各種調査統計	財務課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	中期目標期間中の決算状況について把握する必要があるため保存期間を7年に設定

財務部　財務課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2022年度	会計	予算	令和4年度各種調査統計	財務課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	中期目標期間中の決算状況について把握する必要があるため保存期間を7年に設定
2023年度	会計	予算	令和5年度各種調査統計	財務課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙及び電子	財務課事務室2, 文書管理システム	財務課長	廃棄	中期目標期間中の決算状況について把握する必要があるため保存期間を7年に設定
2024年度	会計	予算	令和6年度各種調査統計	財務課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	中期目標期間中の決算状況について把握する必要があるため保存期間を7年に設定
2025年度	会計	予算	令和7年度各種調査統計	財務課長	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	中期目標期間中の決算状況について把握する必要があるため保存期間を7年に設定
2005年度	会計一般	決算	財務諸表・決算報告書・事業報告書(平成16年度)	財務課財務G	2006年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2006年度	会計一般	決算	財務諸表・決算報告書・事業報告書(平成17年度)	財務課財務G	2007年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2007年度	会計一般	決算	財務諸表・決算報告書・事業報告書(平成18年度)	財務課財務G	2008年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2008年度	会計一般	決算	財務諸表・決算報告書・事業報告書(平成19年度)	財務課財務G	2009年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2009年度	会計一般	決算	財務諸表・決算報告書・事業報告書(平成20年度)	財務課財務G	2010年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2010年度	会計一般	決算	財務諸表・決算報告書・事業報告書(平成21年度)	財務課財務G	2011年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2011年度	会計	決算	財務諸表・決算報告書・事業報告書(平成22年度)	財務課財務G	2012年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2012年度	会計	決算	財務諸表・決算報告書・事業報告書(平成23年度)	財務課長	2013年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2004年度	会計一般	決算	決算関係綴(平成16年度)	財務課財務G	2005年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2005年度	会計一般	決算	決算関係綴(平成17年度)	財務課財務G	2006年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2006年度	会計一般	決算	決算関係綴(平成18年度)	財務課財務G	2007年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2007年度	会計一般	決算	決算関係綴(平成19年度)	財務課財務G	2008年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2008年度	会計一般	決算	決算関係綴(平成20年度)	財務課財務G	2009年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2009年度	会計一般	決算	決算関係綴(平成21年度)	財務課財務G	2010年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2010年度	会計一般	決算	決算関係綴(平成22年度)	財務課財務G	2011年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2011年度	会計	決算	決算関係綴(平成23年度)	財務課財務G	2012年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2012年度	会計	決算	決算関係綴(平成24年度)	財務課財務G	2013年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2016年度	会計	決算	決算関係綴（平成28年度）	財務課財務G	2017年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2017年度	会計	決算	決算関係綴（平成29年度）	財務課長	2018年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2018年度	会計	決算	決算関係綴（平成30年度）	財務課長	2019年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2019年度	会計	決算	決算関係綴（令和元年度）	財務課長	2020年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2020年度	会計	決算	決算関係綴（令和2年度）	財務課長	2021年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2021年度	会計	決算	決算関係綴（令和3年度）	財務課長	2022年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2022年度	会計	決算	決算関係綴（令和4年度）	財務課長	2023年4月1日	無期限		紙及び電子	財務課事務室3 文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため

財務部　財務課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2023年度	会計	決算	決算関係綴（令和5年度）	財務課長	2024年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2024年度	会計	決算	決算関係綴（令和6年度）	財務課長	2025年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2025年度	会計	決算	決算関係綴（令和7年度）	財務課長	2026年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2004年度	会計一般	決算	振替伝票綴（平成16年度）	財務課財務G	2005年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2004年度	会計一般	決算	中間決算整理仕訳伝票綴（平成16年度）	財務課財務G	2005年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2004年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成16年度）	財務課財務G	2005年4月1日	無期限		紙	財務課事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2005年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成17年度）No. 1	財務課財務G	2006年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2005年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成17年度）No. 2	財務課財務G	2006年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2005年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成17年度）No. 3	財務課財務G	2006年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2005年度	会計一般	決算	中間決算整理仕訳伝票綴（平成17年度）	財務課財務G	2006年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2005年度	会計一般	決算	期末決算整理仕訳伝票綴（平成17年度）No. 1	財務課財務G	2006年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2005年度	会計一般	決算	期末決算整理仕訳伝票綴（平成17年度）No. 2	財務課財務G	2006年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2005年度	会計一般	決算	期末決算減価償却関係綴	財務課財務G	2006年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2006年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成18年度）No. 1	財務課財務G	2007年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2006年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成18年度）No. 2	財務課財務G	2007年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2006年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成18年度）No. 3	財務課財務G	2007年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2006年度	会計一般	決算	中間決算整理仕訳伝票綴（平成18年度）	財務課財務G	2007年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2006年度	会計一般	決算	期末決算整理仕訳伝票綴（平成18年度）No. 1	財務課財務G	2007年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2006年度	会計一般	決算	期末決算整理仕訳伝票綴（平成18年度）No. 2	財務課財務G	2007年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2007年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成19年度）No. 1	財務課財務G	2008年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2007年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成19年度）No. 2	財務課財務G	2008年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2007年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成19年度）No. 3	財務課財務G	2008年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2007年度	会計一般	決算	中間決算整理仕訳伝票綴（平成19年度）	財務課財務G	2008年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2007年度	会計一般	決算	期末決算整理仕訳伝票綴（平成19年度）No. 1	財務課財務G	2008年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2007年度	会計一般	決算	期末決算整理仕訳伝票綴（平成19年度）No. 2	財務課財務G	2008年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2008年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成20年度）No. 1	財務課財務G	2009年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2008年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成20年度）No. 2	財務課財務G	2009年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2008年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成20年度）No. 3	財務課財務G	2009年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2008年度	会計一般	決算	期末決算整理仕訳伝票綴（平成20年度）No. 1	財務課財務G	2009年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2008年度	会計一般	決算	期末決算整理仕訳伝票綴（平成20年度）No. 2	財務課財務G	2009年4月1日	無期限		紙	事務局文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため

財務部　財務課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2009年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成21年度）No. 1	財務課財務G	2010年4月1日	無期限		紙	事務局 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2009年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成21年度）No. 2	財務課財務G	2010年4月1日	無期限		紙	事務局 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2009年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成21年度）No. 3	財務課財務G	2010年4月1日	無期限		紙	事務局 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2009年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成21年度）No. 4	財務課財務G	2010年4月1日	無期限		紙	事務局 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2009年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成21年度）No. 5	財務課財務G	2010年4月1日	無期限		紙	事務局 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2009年度	会計一般	決算	期末決算整理仕訳伝票綴（平成21年度）No. 1	財務課財務G	2010年4月1日	無期限		紙	事務局 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2009年度	会計一般	決算	期末決算整理仕訳伝票綴（平成21年度）No. 2	財務課財務G	2010年4月1日	無期限		紙	事務局 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2010年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成22年度）No. 1	財務課財務G	2011年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2010年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成22年度）No. 2	財務課財務G	2011年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2010年度	会計一般	決算	開始仕訳綴（平成22年度）No. 3	財務課財務G	2011年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2010年度	会計一般	決算	中間決算伝票綴（平成22年度）	財務課財務G	2011年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2010年度	会計一般	決算	期末決算伝票綴（平成22年度）No. 1	財務課財務G	2011年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2010年度	会計一般	決算	期末決算伝票綴（平成22年度）No. 2	財務課財務G	2011年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2011年度	会計	決算	開始仕訳綴（平成23年度）1/3	財務課財務G	2012年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2011年度	会計	決算	開始仕訳綴（平成23年度）2/3	財務課財務G	2012年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2011年度	会計	決算	開始仕訳綴（平成23年度）3/3	財務課財務G	2012年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2011年度	会計	決算	中間決算伝票綴（平成23年度）	財務課財務G	2012年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2011年度	会計	決算	期末決算伝票綴（平成23年度）1/2	財務課財務G	2012年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2011年度	会計	決算	期末決算伝票綴（平成23年度）2/2	財務課財務G	2012年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2012年度	会計	決算	開始仕訳綴（平成24年度）1/3	財務課財務G	2013年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2012年度	会計	決算	開始仕訳綴（平成24年度）2/3	財務課財務G	2013年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2012年度	会計	決算	開始仕訳綴（平成24年度）3/3	財務課財務G	2013年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2012年度	会計	決算	中間決算伝票綴（平成24年度）	財務課財務G	2013年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2012年度	会計	決算	期末決算伝票綴（平成24年度）1/2	財務課財務G	2013年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2012年度	会計	決算	期末決算伝票綴（平成24年度）2/2	財務課財務G	2013年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2021年度	会計	会計一般	一般競争等参加資格申請（令和3年度）	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計一般	一般競争等参加資格申請（令和4年度）	財務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2024年度	会計	会計一般	一般競争等参加資格申請（令和6年度）	財務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙及び電子	財務課事務室1 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計一般	取引停止関係（令和4年度）	財務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計一般	取引停止関係（令和5年度）	財務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	

財務部　財務課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2024年度	会計	会計一般	取引停止関係（令和6年度）	財務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2013年度	会計	決算	消費税関係綴（平成25年度）	財務課財務G	2014年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2014年度	会計	決算	消費税関係綴（平成26年度）	財務課財務G	2015年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2015年度	会計	決算	消費税関係綴（平成27年度）	財務課財務G	2016年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2016年度	会計	決算	消費税関係綴（平成28年度）	財務課財務G	2017年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2017年度	会計	決算	消費税関係綴（平成29年度）	財務課長	2018年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2018年度	会計	決算	消費税関係綴（平成30年度）	財務課長	2019年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2019年度	会計	決算	消費税関係綴（令和元年度）	財務課長	2020年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2020年度	会計	決算	消費税関係綴（令和2年度）	財務課長	2021年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2021年度	会計	決算	消費税関係綴（令和3年度）	財務課長	2022年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2022年度	会計	決算	消費税関係綴（令和4年度）	財務課長	2023年4月1日	無期限		紙及び電子	財務課事務室3 文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2023年度	会計	決算	消費税関係綴（令和5年度）	財務課長	2024年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2024年度	会計	決算	消費税関係綴（令和6年度）	財務課長	2025年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2025年度	会計	決算	消費税関係綴（令和7年度）	財務課長	2026年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2013年度	会計	決算	決算関係提出書類その他照会回答綴（平成25年度）	財務課財務G	2014年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2014年度	会計	決算	決算関係提出書類その他照会回答綴（平成26年度）	財務課財務G	2015年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2015年度	会計	決算	決算関係提出書類その他照会回答綴（平成27年度）	財務課財務G	2016年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2016年度	会計	決算	決算関係提出書類その他照会回答綴（平成28年度）	財務課財務G	2017年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2017年度	会計	決算	決算関係提出書類その他照会回答綴（平成29年度）	財務課長	2018年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2018年度	会計	決算	決算関係提出書類その他照会回答綴（平成30年度）	財務課長	2019年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2019年度	会計	決算	決算関係提出書類その他照会回答綴（令和元年度）	財務課長	2020年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2020年度	会計	決算	決算関係提出書類その他照会回答綴（令和2年度）	財務課長	2021年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2021年度	会計	決算	決算関係提出書類その他照会回答綴（令和3年度）	財務課長	2022年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2022年度	会計	決算	決算関係提出書類その他照会回答綴（令和4年度）	財務課長	2023年4月1日	無期限		紙及び電子	財務課事務室3 文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2023年度	会計	決算	決算関係提出書類その他照会回答綴（令和5年度）	財務課長	2024年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2024年度	会計	決算	決算関係提出書類その他照会回答綴（令和6年度）	財務課長	2025年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2025年度	会計	決算	決算関係提出書類その他照会回答綴（令和7年度）	財務課長	2026年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2013年度	会計	決算	期末決算財務諸表等綴（平成25年度）	財務課財務G	2014年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2014年度	会計	決算	期末決算財務諸表等綴（平成26年度）	財務課財務G	2015年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2015年度	会計	決算	期末決算財務諸表等綴（平成27年度）	財務課財務G	2016年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため

財務部　財務課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2016年度	会計	決算	期末決算財務諸表等綴（平成28年度）	財務課財務G	2017年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2017年度	会計	決算	期末決算財務諸表等綴（平成29年度）	財務課長	2018年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2018年度	会計	決算	期末決算財務諸表等綴（平成30年度）	財務課長	2019年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2019年度	会計	決算	期末決算財務諸表等綴（令和元年度）1/2	財務課長	2020年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2019年度	会計	決算	期末決算財務諸表等綴（令和元年度）2/2	財務課長	2020年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2020年度	会計	決算	期末決算財務諸表等綴（令和2年度）1/2	財務課長	2021年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2020年度	会計	決算	期末決算財務諸表等綴（令和2年度）2/2	財務課長	2021年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2021年度	会計	決算	期末決算財務諸表等綴（令和3年度）	財務課長	2022年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2013年度	会計	決算	月次報告関係綴（平成25年度）	財務課財務G	2014年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2014年度	会計	決算	月次報告関係綴（平成26年度）	財務課財務G	2015年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2015年度	会計	決算	月次報告関係綴（平成27年度）	財務課財務G	2016年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2016年度	会計	決算	月次報告関係綴（平成28年度）	財務課財務G	2017年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2017年度	会計	決算	月次報告関係綴（平成29年度）	財務課長	2018年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2018年度	会計	決算	月次報告関係綴（平成30年度）1/2	財務課長	2019年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2018年度	会計	決算	月次報告関係綴（平成30年度）2/2	財務課長	2019年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2019年度	会計	決算	月次報告関係綴（令和元年度）1/2	財務課長	2020年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2019年度	会計	決算	月次報告関係綴（令和元年度）2/2	財務課長	2020年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2020年度	会計	決算	月次報告関係綴（令和2年度）1/2	財務課長	2021年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2020年度	会計	決算	月次報告関係綴（令和2年度）2/2	財務課長	2021年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2021年度	会計	決算	月次報告関係綴（令和3年度）1/2	財務課長	2022年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2021年度	会計	決算	月次報告関係綴（令和3年度）2/2	財務課長	2022年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2022年度	会計	決算	月次報告関係綴（令和4年度）	財務課長	2023年4月1日	無期限		紙及び電子	財務課事務室2 文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2023年度	会計	決算	月次報告関係綴（令和5年度）	財務課長	2024年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2024年度	会計	決算	月次報告関係綴（令和6年度）	財務課長	2025年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2025年度	会計	決算	月次報告関係綴（令和7年度）	財務課長	2026年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2013年度	会計	決算	中間決算関係綴（平成25年度）	財務課財務G	2014年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2014年度	会計	決算	中間決算関係綴（平成26年度）	財務課財務G	2015年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2015年度	会計	決算	中間決算関係綴（平成27年度）	財務課財務G	2016年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2016年度	会計	決算	中間決算関係綴（平成28年度）	財務課財務G	2017年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2017年度	会計	決算	中間決算関係綴（平成29年度）	財務課長	2018年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため

財務部　財務課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2018年度	会計	決算	中間決算関係綴（平成30年度）	財務課長	2019年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2013年度	会計	決算	期末決算関係綴（平成25年度）	財務課財務G	2014年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2014年度	会計	決算	期末決算関係綴（平成26年度）	財務課財務G	2015年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2015年度	会計	決算	期末決算関係綴（平成27年度）	財務課財務G	2016年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2016年度	会計	決算	期末決算関係綴（平成28年度）	財務課財務G	2017年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2017年度	会計	決算	期末決算関係綴（平成29年度）	財務課長	2018年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2018年度	会計	決算	期末決算関係綴（平成30年度）	財務課長	2019年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2019年度	会計	決算	期末決算関係綴（令和元年度）1/2	財務課長	2020年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2019年度	会計	決算	期末決算関係綴（令和元年度）2/2	財務課長	2020年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2020年度	会計	決算	期末決算関係綴（令和2年度）	財務課長	2021年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2021年度	会計	決算	期末決算関係綴（令和3年度）1/2	財務課長	2022年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2021年度	会計	決算	期末決算関係綴（令和3年度）2/2	財務課長	2022年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2022年度	会計	決算	期末決算関係綴（令和4年度）	財務課長	2023年4月1日	無期限		紙及び電子	財務課事務室3 文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2023年度	会計	決算	期末決算関係綴（令和5年度）	財務課長	2024年4月1日	無期限		紙及び電子	財務課事務室3 文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2024年度	会計	決算	期末決算関係綴（令和6年度）	財務課長	2025年4月1日	無期限		紙及び電子	財務課事務室3 文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2025年度	会計	決算	期末決算関係綴（令和7年度）	財務課長	2026年4月1日	無期限		紙及び電子	財務課事務室3 文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2013年度	会計	決算	振替伝票綴（平成25年度）1/3	財務課財務G	2014年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2013年度	会計	決算	振替伝票綴（平成25年度）2/3	財務課財務G	2014年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2013年度	会計	決算	振替伝票綴（平成25年度）3/3	財務課財務G	2014年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2014年度	会計	決算	振替伝票綴（平成26年度）1/3	財務課財務G	2015年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2014年度	会計	決算	振替伝票綴（平成26年度）2/3	財務課財務G	2015年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2014年度	会計	決算	振替伝票綴（平成26年度）3/3	財務課財務G	2015年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2015年度	会計	決算	振替伝票綴（平成27年度）1/2	財務課財務G	2016年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2015年度	会計	決算	振替伝票綴（平成27年度）2/2	財務課財務G	2016年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2016年度	会計	決算	振替伝票綴（平成28年度）1/3	財務課財務G	2017年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2016年度	会計	決算	振替伝票綴（平成28年度）2/3	財務課財務G	2017年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2016年度	会計	決算	振替伝票綴（平成28年度）3/3	財務課財務G	2017年4月1日	無期限		紙	財務課 文書庫3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2017年度	会計	決算	振替伝票綴（平成29年度）1/3	財務課長	2018年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2017年度	会計	決算	振替伝票綴（平成29年度）2/3	財務課長	2018年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2017年度	会計	決算	振替伝票綴（平成29年度）3/3	財務課長	2018年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため

財務部　財務課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2018年度	会計	決算	振替伝票綴（平成30年度）1/2	財務課長	2019年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2018年度	会計	決算	振替伝票綴（平成30年度）2/2	財務課長	2019年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2019年度	会計	決算	振替伝票綴（令和元年度）1/3	財務課長	2020年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2019年度	会計	決算	振替伝票綴（令和元年度）2/3	財務課長	2020年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2019年度	会計	決算	振替伝票綴（令和元年度）3/3	財務課長	2020年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2020年度	会計	決算	振替伝票綴（令和2年度）1/2	財務課長	2021年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2020年度	会計	決算	振替伝票綴（令和2年度）2/2	財務課長	2021年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2021年度	会計	決算	振替伝票綴（令和3年度）1/3	財務課長	2022年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2021年度	会計	決算	振替伝票綴（令和3年度）2/3	財務課長	2022年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2021年度	会計	決算	振替伝票綴（令和3年度）3/3	財務課長	2022年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2022年度	会計	決算	振替伝票綴（令和4年度）1/4	財務課長	2023年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2022年度	会計	決算	振替伝票綴（令和4年度）2/4	財務課長	2023年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2022年度	会計	決算	振替伝票綴（令和4年度）3/4	財務課長	2023年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2022年度	会計	決算	振替伝票綴（令和4年度）4/4	財務課長	2023年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2023年度	会計	決算	振替伝票綴（令和5年度）1/4	財務課長	2024年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2023年度	会計	決算	振替伝票綴（令和5年度）2/4	財務課長	2024年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2023年度	会計	決算	振替伝票綴（令和5年度）3/4	財務課長	2024年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2023年度	会計	決算	振替伝票綴（令和5年度）4/4	財務課長	2024年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2024年度	会計	決算	振替伝票綴（令和6年度）1/5	財務課長	2025年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2024年度	会計	決算	振替伝票綴（令和6年度）2/5	財務課長	2025年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2024年度	会計	決算	振替伝票綴（令和6年度）3/5	財務課長	2025年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2024年度	会計	決算	振替伝票綴（令和6年度）4/5	財務課長	2025年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2024年度	会計	決算	振替伝票綴（令和6年度）5/5	財務課長	2025年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2025年度	会計	決算	振替伝票綴（令和7年度）1/6	財務課長	2026年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2025年度	会計	決算	振替伝票綴（令和7年度）2/6	財務課長	2026年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2025年度	会計	決算	振替伝票綴（令和7年度）3/6	財務課長	2026年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2025年度	会計	決算	振替伝票綴（令和7年度）4/6	財務課長	2026年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2025年度	会計	決算	振替伝票綴（令和7年度）5/6	財務課長	2026年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2025年度	会計	決算	振替伝票綴（令和7年度）6/6	財務課長	2026年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2013年度	会計	決算	中間決算伝票綴（平成25年度）	財務課財務G	2014年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため

財務部　財務課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2014年度	会計	決算	中間決算伝票綴（平成26年度）	財務課財務G	2015年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2015年度	会計	決算	中間決算伝票綴（平成27年度）	財務課財務G	2016年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2016年度	会計	決算	中間決算伝票綴（平成28年度）	財務課財務G	2017年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2017年度	会計	決算	中間決算伝票綴（平成29年度）	財務課長	2018年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2018年度	会計	決算	中間決算伝票綴（平成30年度）	財務課長	2019年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2019年度	会計	決算	中間決算伝票綴（令和元年度）	財務課長	2020年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2020年度	会計	決算	中間決算伝票綴（令和2年度）	財務課長	2021年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2021年度	会計	決算	中間決算伝票綴（令和3年度）	財務課長	2022年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2022年度	会計	決算	中間決算伝票綴（令和4年度）	財務課長	2023年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2023年度	会計	決算	中間決算伝票綴（令和5年度）	財務課長	2024年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2024年度	会計	決算	中間決算伝票綴（令和6年度）	財務課長	2025年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2025年度	会計	決算	中間決算伝票綴（令和7年度）	財務課長	2026年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2013年度	会計	決算	期末決算伝票綴（平成25年度）	財務課財務G	2014年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2014年度	会計	決算	期末決算伝票綴（平成26年度）1/2	財務課財務G	2015年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2014年度	会計	決算	期末決算伝票綴（平成26年度）2/2	財務課財務G	2015年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2015年度	会計	決算	期末決算伝票綴（平成27年度）1/2	財務課財務G	2016年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2015年度	会計	決算	期末決算伝票綴（平成27年度）2/2	財務課財務G	2016年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2016年度	会計	決算	期末決算伝票綴（平成28年度）1/2	財務課財務G	2017年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2016年度	会計	決算	期末決算伝票綴（平成28年度）2/2	財務課財務G	2017年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2017年度	会計	決算	期末決算伝票綴（平成29年度）1/2	財務課長	2018年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2017年度	会計	決算	期末決算伝票綴（平成29年度）2/2	財務課長	2018年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2018年度	会計	決算	期末決算伝票綴（平成30年度）1/2	財務課長	2019年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2018年度	会計	決算	期末決算伝票綴（平成30年度）2/2	財務課長	2019年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2019年度	会計	決算	期末決算伝票綴（令和元年度）1/2	財務課長	2020年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2019年度	会計	決算	期末決算伝票綴（令和元年度）2/2	財務課長	2020年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2020年度	会計	決算	期末決算伝票綴（令和2年度）1/2	財務課長	2021年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2020年度	会計	決算	期末決算伝票綴（令和2年度）2/2	財務課長	2021年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2021年度	会計	決算	期末決算伝票綴（令和3年度）1/2	財務課長	2022年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2021年度	会計	決算	期末決算伝票綴（令和3年度）2/2	財務課長	2022年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2022年度	会計	決算	期末決算伝票綴（令和4年度）1/2	財務課長	2023年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため

財務部　財務課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2022年度	会計	決算	期末決算伝票綴（令和4年度）2/2	財務課長	2023年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2023年度	会計	決算	期末決算伝票綴（令和5年度）1/2	財務課長	2024年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2023年度	会計	決算	期末決算伝票綴（令和5年度）2/2	財務課長	2024年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2024年度	会計	決算	期末決算伝票綴（令和6年度）1/2	財務課長	2025年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2024年度	会計	決算	期末決算伝票綴（令和6年度）2/2	財務課長	2025年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2025年度	会計	決算	期末決算伝票綴（令和7年度）1/2	財務課長	2026年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2025年度	会計	決算	期末決算伝票綴（令和7年度）2/2	財務課長	2026年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	分冊　大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2016年度	会計	決算	連結財務書類関係綴（平成27年度）	財務課財務G	2017年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2017年度	会計	決算	連結財務書類関係綴（平成28年度）	財務課長	2018年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2018年度	会計	決算	連結財務書類関係綴（平成29年度）	財務課長	2019年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2019年度	会計	決算	連結財務書類関係綴（平成30年度）	財務課長	2020年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2020年度	会計	決算	連結財務書類関係綴（令和元年度）	財務課長	2021年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2021年度	会計	決算	連結財務書類関係綴（令和2年度）	財務課長	2022年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2022年度	会計	決算	連結財務書類関係綴（令和3年度）	財務課長	2023年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2023年度	会計	決算	連結財務書類関係綴（令和4年度）	財務課長	2024年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2024年度	会計	決算	連結財務書類関係綴（令和5年度）	財務課長	2025年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2025年度	会計	決算	連結財務書類関係綴（令和6年度）	財務課長	2026年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2019年度	会計	決算	監査法人関係綴（令和元年度）	財務課長	2020年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2020年度	会計	決算	監査法人関係綴（令和2年度）	財務課長	2021年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2021年度	会計	決算	監査法人関係綴（令和3年度）	財務課長	2022年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室3	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2022年度	会計	決算	監査法人関係綴（令和4年度）	財務課長	2023年4月1日	無期限		紙及び電子	財務課事務室3 文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2023年度	会計	決算	監査法人関係綴（令和5年度）	財務課長	2024年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2024年度	会計	決算	監査法人関係綴（令和6年度）	財務課長	2025年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2025年度	会計	決算	監査法人関係綴（令和7年度）	財務課長	2026年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	大学事業の運営及び業務遂行上の重要記録文書であるため
2022年度	会計	会計一般	財務会計システムマスタ等設定関係綴（令和4年度）	財務課長	2023年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計一般	財務会計システムマスタ等設定関係綴（令和5年度）	財務課長	2024年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2024年度	会計	会計一般	財務会計システムマスタ等設定関係綴（令和6年度）	財務課長	2025年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2025年度	会計	会計一般	財務会計システムマスタ等設定関係綴（令和7年度）	財務課長	2026年4月1日	無期限		電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計一般	令和3年度公的資金等に関する不正防止関係	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計一般	令和4年度公的資金等に関する不正防止関係	財務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙及び電子	財務課事務室1 文書管理システム	財務課長	廃棄	

財務部　財務課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2023年度	会計	会計一般	令和5年度公的資金等に関する不正防止関係	財務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2024年度	会計	会計一般	令和6年度公的資金等に関する不正防止関係	財務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙及び電子	財務課事務室1 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2025年度	会計	会計一般	令和7年度公的資金等に関する不正防止関係	財務課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙及び電子	財務課事務室1 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2017年度	会計	会計一般	回数券受払簿（平成26年度～平成29年度）	財務課長	2018年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2016年度	会計	会計一般	オレンジカード・バスカード管理簿関係（平成17年度～平成28年度）	財務課長	2017年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2017年度	会計	会計一般	バスカード管理簿	財務課長	2018年4月1日	常用	未定	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2017年度	会計	会計一般	ICカード受払簿（松江）	財務課長	2018年4月1日	常用	未定	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2017年度	会計	会計一般	ICカード受払簿（医学部）	財務課長	2018年4月1日	常用	未定	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2020年度	会計	会計一般	令和2年度財務会計システム仕様策定委員会関係	財務課長	2021年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計一般	令和4年度財務会計システム仕様策定委員会関係	財務課長	2023年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2025年度	会計	会計一般	令和6・7年度財務会計システム仕様策定委員会関係	財務課長	2026年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2015年度	会計	会計一般	平成27年度誓約書関係綴1/3	財務課長	2016年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊
2015年度	会計	会計一般	平成27年度誓約書関係綴2/3	財務課長	2016年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊
2015年度	会計	会計一般	平成27年度誓約書関係綴3/3	財務課長	2016年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊
2016年度	会計	会計一般	平成28年度誓約書関係綴1/4	財務課長	2017年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊
2016年度	会計	会計一般	平成28年度誓約書関係綴2/4	財務課長	2017年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊
2016年度	会計	会計一般	平成28年度誓約書関係綴3/4	財務課長	2017年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊
2016年度	会計	会計一般	平成28年度誓約書関係綴4/4	財務課長	2017年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	分冊
2017年度	会計	会計一般	平成29年度誓約書関係綴	財務課長	2018年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2018年度	会計	会計一般	平成30年度誓約書関係綴	財務課長	2019年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2019年度	会計	会計一般	令和元年度誓約書関係綴	財務課長	2020年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2020年度	会計	会計一般	令和2年度誓約書関係綴	財務課長	2021年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計一般	令和3年度誓約書関係綴	財務課長	2022年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計一般	令和4年度誓約書関係綴	財務課長	2023年4月1日	無期限		紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計一般	令和5年度誓約書関係綴	財務課長	2024年4月1日	無期限		紙及び電子	財務課事務室1 共有フォルダ	財務課長	廃棄	
2024年度	会計	会計一般	令和6年度誓約書関係綴	財務課長	2025年4月1日	無期限		紙及び電子	財務課事務室1 共有フォルダ	財務課長	廃棄	
2025年度	会計	会計一般	令和7年度誓約書関係綴	財務課長	2026年4月1日	無期限		紙及び電子	財務課事務室1 共有フォルダ	財務課長	廃棄	
2016年度	管理運営	目標・計画	平成28年度中期目標・計画関係	財務課財務G	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2017年度	管理運営	目標・計画	平成29年度中期目標・計画関係	財務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2018年度	管理運営	目標・計画	平成30年度中期目標・計画関係	財務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	

財務部　財務課　法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	大分類	中分類	名称（小分類）	文書作成取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
2019年度	管理運営	目標・計画	令和元年度中期目標・計画関係	財務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2020年度	管理運営	目標・計画	令和2年度中期目標・計画関係	財務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2021年度	管理運営	目標・計画	令和3年度中期目標・計画関係	財務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2022年度	管理運営	目標・計画	令和4年度中期目標・計画関係	財務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙及び電子	財務課事務室1 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2023年度	管理運営	目標・計画	令和5年度ビジョン及び中期目標・計画関係	財務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2017年度	管理運営	会議	平成29年度不正使用に関する調査関係	財務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2018年度	管理運営	会議	平成30年度不正使用に関する調査関係	財務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2025年度	管理運営	会議	令和7年度不正使用に関する調査関係	財務課長	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2017年度	管理運営	監査	平成29年度監事監査・内部監査関係	財務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2018年度	管理運営	監査	平成30年度監事監査・内部監査関係	財務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2019年度	管理運営	監査	令和元年度監事監査・内部監査関係	財務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2020年度	管理運営	監査	令和2年度監事監査・内部監査関係	財務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2021年度	管理運営	監査	令和3年度監事監査・内部監査関係	財務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2022年度	管理運営	監査	令和4年度監事監査・内部監査関係	財務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙及び電子	財務課事務室1 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2023年度	管理運営	監査	令和5年度監事監査・内部監査関係	財務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2024年度	管理運営	監査	令和6年度監事監査・内部監査関係	財務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2025年度	管理運営	監査	令和7年度監事監査・内部監査関係	財務課長	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2021年度	管理運営	目標・計画	令和3年度ガバナンス・コード関係	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室1	財務課長	廃棄	
2010年度	会計	会計一般	財務会計システム	財務課長	2011年4月1日	常用	未定	システム	情報処理サーバ	財務課長	廃棄	
2021年度	会計	予算	令和3年度クラウドファンディング関係	財務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	財務課 事務室2	財務課長	廃棄	
2023年度	会計	予算	令和5年度クラウドファンディング関係	財務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2024年度	会計	予算	令和6年度クラウドファンディング関係	財務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2025年度	会計	予算	令和7年度クラウドファンディング関係	財務課長	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	文書管理システム	財務課長	廃棄	
2024年度	会計	会計一般	令和6年度ネーミングライツ事業関係	財務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙及び電子	財務課事務室1 文書管理システム	財務課長	廃棄	
2025年度	会計	会計一般	令和7年度ネーミングライツ事業関係	財務課長	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	紙及び電子	財務課事務室1 文書管理システム	財務課長	廃棄	