

大学発ベンチャーの認定に関する規程

(平成25年島大規則第146号)

(平成25年7月8日制定)

[令和3年3月31日最終改正]

(趣旨)

第1条 この規程は、島根大学（以下「本学」という。）における大学発ベンチャーの円滑かつ適正な支援を図るため、必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条 この規程において「大学発ベンチャー」とは、次のいずれかに該当するものをいう。

- 一 本学で達成された研究成果又は習得した技術等に基づいて起業されたもの
- 二 本学の職員又は学生が、自己の所有する特許を基に起業したもの
- 三 次条の認定申請の日において退職、卒業又は修了の日から3年以内の本学の元職員又は元学生が、自己の所有する特許を基に起業したもの

(認定の手続き)

第3条 大学発ベンチャーの認定を受けようとする者は、別紙様式第1号による認定申請書に必要書類を添えて学長に提出するものとする。

- 2 学長は、前項の申請があったときは、オープンイノベーション推進本部規則（令和3年島大規則第147号）第8条に定めるオープンイノベーション推進本部運営会議へ諮り、その審議結果を踏まえ、認定すべきものと認めた場合は、認定の決定を行うものとし、その結果を文書により申請者に通知するものとする。

(申請の条件)

第4条 前条第1項の申請は、大学発ベンチャーの認定を受けようとする者が次の各号のいずれにも該当する場合に行うことができる。

- 一 第2条に掲げる大学発ベンチャーの定義に該当していること。
- 二 事業内容等が公序良俗に反しないこと。
- 三 本学に対する名誉毀損、誹謗中傷、業務妨害等のおそれがないこと。
- 四 本学の職員が起業したものにあっては、職員兼業規程（平成16年島大規則第15号）、利益相反マネジメント規程（平成18年島大規則第155号）、その他本学における関係規則等に定める所要の手続き、許可等が適正になされていること。

(称号の授与)

第5条 学長は、第3条第2項により認定した大学発ベンチャー（以下「認定大学発ベンチャー」という。）に対し、別紙様式第2号による島根大学発ベンチャー称号記により、「島根大学発ベンチャー」の称号を授与するものとする。

(本学の法的責任)

第6条 第3条第2項の認定及び第5条の称号の授与は、本学に何ら法的責任を生じさせるものではない。

(事業報告書等の提出)

第7条 認定大学発ベンチャーの代表者は、年度毎に適宜の様式により、事業報告書及び収支決算書を学長に提出しなければならない。

(認定の解除及び称号の返付)

第8条 認定大学発ベンチャーの代表者は、第3条第2項の認定の解除及び第5条により授与された称号の返付を申し出ることができる。

2 学長は、前項の申出を受けたときは、これを認めるものとする。

(認定及び称号の授与の取消し)

第9条 学長は、認定大学発ベンチャーが、次の各号のいずれかに該当する場合は、第3条第2項の認定及び第5条の称号の授与を取消すことができる。

- 一 認定大学発ベンチャーの事業活動が第2条に掲げる大学発ベンチャーの定義から著しく逸脱した場合
- 二 認定大学発ベンチャーが社会的信用を失墜する行為を行った場合
- 三 その他本学の不名誉となるおそれがある場合等で、大学発ベンチャーとして認定すること及び「島根大学発ベンチャー」の称号を保持させることが適当でないと学長が認める場合

2 前項による認定及び称号の授与の取消しを受けた者は、速やかに称号記を返付するものとし、当該取消しを受けた日以降、島根大学発ベンチャーとして認定を受けていた事実を事業に使用してはならない。

(認定大学発ベンチャーへの支援事業)

第10条 本学は、認定大学発ベンチャーに対し、大学の管理運営及び教育研究に支障のない範囲において、次の各号に掲げる支援を行うことができる。

- 一 事務室又は研究室として本学内にインキュベーション室を確保し、貸与すること。
- 二 貸与したインキュベーション室について、当該認定大学発ベンチャーの所在地とする商業登記を認めること。
- 三 研究設備等の利用を許可すること。
- 四 島根大学地域未来協創本部産学連携部門及び地域医学共同研究部門による他企業等への紹介又は仲介を行うこと。
- 五 本学主催の各種イベント及び本学の広報誌等で積極的に広報すること。

2 前項による支援を行う期間は、原則として起業後5年間とする。ただし、学長が必要と認めた場合には、通算10年間まで延長することができる。

3 前項ただし書きの場合、支援の延長を受けようとする者は、別紙様式第3号に必要書類を添えて学長に申請するものとする。

4 学長は、前項の申請があったときは、オープンイノベーション推進本部運営会議へ諮り、その審議結果を踏まえ、延長の可否を決定するものとする。ただし、当該認定大学発ベンチャーが本学の職員が起業したものの場合には、事前に利益相反マネジメント委員会の議を経るものとする。

(事務)

第11条 大学発ベンチャーの認定に関する事務は、企画部研究協力課において処理する。

(補則)

第12条 この規程に定めるもののほか、大学発ベンチャーの認定に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

この規則は、平成25年8月1日から施行する。

附 則（平成28年3月15日一部改正）

この規則は、平成28年4月1日から施行する。

附 則（平成29年3月21日一部改正）

この規則は、平成29年4月1日から施行する。

附 則（平成30年3月20日一部改正）

この規則は、平成30年4月1日から施行する。

附 則（平成31年3月11日一部改正）

この規則は、平成31年4月1日から施行する。

附 則（令和2年3月24日一部改正）

この規則は、令和2年4月1日から施行する。

附 則（令和2年12月28日一部改正）

この規則は、令和3年1月1日から施行する。

附 則（令和3年3月31日一部改正）

この規則は、令和3年4月1日から施行する。

島根大学発ベンチャー認定申請書

島根大学長 殿

(申請者)

所属

職名

氏名

印

下記のとおり大学発ベンチャーの認定を申請します。

なお、認定のうえは、大学発ベンチャーの認定に関する規程その他の諸規則を遵守することを誓約します。

記

① 企業名	
② 所在地	〒
③ 代表者名	
④ 代表者区分	
⑤ 連絡先（電話番号及びE-mail）	
⑥ 事業開始日等	事業開始日
	設立日
	事業開始予定日
⑦ 分野	
⑧ 資本の額（又は出資の総額）	
⑨ 常時使用従業員数	
⑩ 事業の形態	
⑪ 事業の概要	
⑫ 事業化しようとする研究成果の概要	
⑬ ベンチャー設立形態	
⑭ 島根大学の研究成果であることの説明 （関連する研究者名等）	
⑮ 事業予定及びその準備活動のスケジュール	

1 各項目の記入要領

- (1) ④「代表者の区分」については、以下の中から選択して記入すること。
職員，学生，第三者
- (2) ⑥「事業開始日」とは、営利を目的とした事業を反復継続し始めた日であり、個人事業の開始にあつては、所得税法第229条の「開業の届出」を税務署長に提出した開業日がそれに当たる。
- (3) ⑦「分野」は、以下の中から選択して記入すること。
IT（ソフト，ハード），バイオ・医療，環境，素材・材料，機械・装置，その他
- (4) ⑩「事業の形態」は、その種類を以下の例を参考として記入すること。
例) 株式会社，合同会社（LLC），有限責任事業組合（LLP），企業組合，協業組合，事業協同組合，事業協同小組合 等
- (5) ⑬「ベンチャーの形態」については、以下の中から選択して記入すること。
ア 本学で達成された研究成果又は習得した技術等に基づいて起業されたもの
イ 本学の職員又は学生が、自己の所有する特許を基に起業したもの
ウ 認定申請の日において退職，卒業又は修了の日から3年以内の本学の元職員又は元学生が、自己の所有する特許を基に起業したもの
- (6) ⑭「島根大学の研究成果であることの説明」には、例えば、特許権の場合は発明者とその所属（教員にあつては担当）を記入すること。
- (7) ⑮「事業予定及びその準備活動のスケジュール」は、創業を行おうとする場合にのみ記入すること。

2 添付資料

- (1) 個人の場合（a 又は b）
 - a 事業を開始した日が確認できる書類（所得税法第229条に基づき、税務署長に提出された「開業の届出」（税務署受付印のあるもの）の写し 等
 - b 1年以内に創業を行おうとする個人にあつては、その旨の誓約書
- (2) 法人の場合（c 又は d）
 - c 設立の日が確認できる書類（法人税法第148条に基づき、税務署長に提出された「設立の届出」（税務署受付印のあるもの）の写し 等
 - d 定款，寄付行為，規則又は規約の写し

(参考)

※ 所得税法第229条 (開業の届出)

居住者又は非居住者は、国内において新たに不動産所得，事業所得又は山林所得を生ずべき事業を開始し，又は当該事業に係る事務所，事業所その他これらに準ずるものを設け，若しくはこれらに移転し若しくは廃止した場合には，財務省令で定めるところにより，その旨その他必要な事項を記載した届出書を，その事実があつた日から一月以内に，税務署長に提出しなければならない。

※ 法人税法第148条 (内国普通法人等の設立の届出)

新たに設立された内国法人である普通法人又は協同組合等は，その設立の日以後2月以内に，次に掲げる事項を記載した届出書にその設立の時における貸借対照表その他の財務省令で定める書類を添付し，これを納税地（連結子法人にあつては，その本店又は主たる事務所の所在地。第1号において同じ。）の所轄税務署長に提出しなければならない。

- 1 その納税地
- 2 その事業の目的
- 3 その設立の日

称 号 記

名 称

代表者

設立年月日

島根大学発ベンチャーの称号を授与します

年 月 日

国立大学法人島根大学長 ○○ ○○

別紙様式第3号（第10条関係）

年 月 日

島根大学長 殿

（申請者）

所属

職名・氏名

島根大学発ベンチャーの支援期間の延長について

当社は 年 月 日付けで「島根大学発ベンチャー」の称号を授与され、事業を展開中ですが、このたび、貴学「大学発ベンチャーの認定に関する規程」第10条第1項に規定する支援事業について、下記のとおり支援期間の延長を申請いたします。

記

延長申請期間 年 月 日～ 年 月 日

延長申請理由

添付資料 事業報告書
収支決算書